ОЗНАКОМЛЕН
Управляющий делами
Губернатора Свердловской области и
Правительства Свердловской области
_____ С.А. Брюханов
«9» декабря 2025 г.

АКТ
проверки соблюдения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Свердловской области «Региональный кадровый центр государственного и муниципального управления»

г. Екатеринбург 14 ч. 00 мин. «5» декабря 2025 г.

Нами: начальником отдела правовой, организационной работы, государственной службы и кадров, [redacted] - председателем комиссии, заместителем начальника отдела правовой, организационной работы, государственной службы и кадров [redacted] консультантом отдела по управлению государственными учреждениями и сопровождения протокольных мероприятий [redacted] главным специалистом отдела финансово-экономической работы и бухгалтерского учета [redacted], главным специалистом отдела финансово-экономической работы и бухгалтерского учета [redacted] – членами комиссии на основании приказов Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 06.10.2025 № 226 «О проведении плановой документарной проверки за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Свердловской области «Региональный кадровый центр государственного и муниципального управления» проведена плановая проверка государственного автономном учреждении дополнительного профессионального образования Свердловской области «Региональный кадровый центр государственного и муниципального управления» (далее – ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ»), 620004, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 101/1, с численностью работников 7 человек в документарной форме по вопросам соблюдения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

1) соответствие локальных правовых актов, утвержденных в ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ», действующему трудовому законодательству Российской Федерации и Свердловской области;

2) соблюдение порядка заключения, изменения и прекращения трудовых договоров;

3) соблюдение порядка оформления, ведения, учета, хранения и выдачи при увольнении трудовых книжек работников, ведение книги учета движения трудовых книжек и вкладышей для них, ведение журнала регистрации выдачи СТД-Р;

4) наличие утвержденного графика отпусков работников, обеспечение его соблюдения, ознакомление работников с графиком отпусков;

5) соблюдение порядка оформления отпусков работникам, переноса отпусков, отзыва работников из отпуска, своевременность уведомления о времени начала отпуска по графику;

6) соблюдение порядка ведения учета времени, фактически отработанного каждым работником;

7) соблюдение требований по предоставлению гарантий и компенсаций, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации;

8) соблюдение режима рабочего времени работников и режима отдыха;

9) соблюдение обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда, в том числе по разработке и утверждению необходимых локальных нормативных актов, обучению по охране труда, проведению специальной оценки условий труда;

10) соблюдение порядка заключения договоров о полной индивидуальной материальной ответственности с работниками;

11) соответствие установленного режима работы трудовым договором с первичными документами;

12) правильность начисления установленных надбавок на оплату труда;

13) начисление ежегодных оплачиваемых отпусков;

14) соблюдение срока выплаты заработной платы и отпусков работникам;

15) соблюдение порядка заполнения данных в первичных учетных документах за период с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.

Проверка проведена в соответствии с Законом Свердловской области от 25 декабря 2019 года № 139-ОЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Свердловской области».

1. Место проведения проверки: 620000, г. Екатеринбург, пл. Октябрьская, д. 1.

2. Проверка начата 30.10.2025, окончена 28.11.2025.

3. При проведении проверки иные лица не привлекались.

4. Описание выявленных в ходе проведения проверки нарушений и срок для их устранения:

Номер строки	Описание выявленного нарушения	Наименование и реквизиты нормативных правовых актов, содержащих нормы	Срок устранения выявленного

		трудового права (с указанием пункта, статьи)	нарушения
1	2	3	4
1.	Отсутствуют данные о мероприятиях по управлению профессиональными рисками на рабочих местах, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков	ч. 1 ст. 218 ТК РФ	20 рабочих дней
2.	Нарушение конкретной даты выплаты заработной платы, установленной Правилами внутреннего трудового распорядка (за 1 половину января 2024 - заработная плата зачислена 24.01.2024; за 2 половину марта 2024 - заработная плата зачислена 28.03.2024; за 2 половину июня 2024 - заработная плата зачислена 28.06.2024; за 2 половину сентября 2024 - заработная плата зачислена 30.09.2024)	п. 54 Положения об оплате труда работников государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Региональный кадровый центр государственного и муниципального управления», утвержденного директором 01.10.2020 г. выплата заработной платы производится два раза в месяц - 5-го и 20-го числа каждого месяца	20 рабочих дней
3.	Нарушение срока выплаты заработной платы за 2 половину ноября 2024 (заработная плата зачислена 06.12.2024)	ст. 136 Трудового кодекса Российской Федерации, п. 54 Положения об оплате труда работников государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Региональный кадровый центр государственного и муниципального управления», утвержденного директором ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ» от 01.10.2020 г. - выплата заработной платы производится два раза в месяц - 5-го и 20-го числа каждого месяца	20 рабочих дней
4.	В записке-расчете об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях к отпуску [ ] за	приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм учетных документов и регистров бухгалтерского	20 рабочих дней

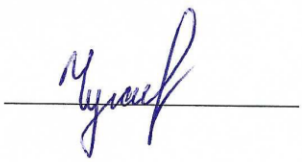
	период с 12.02.2024 по 22.02.2024 сумма к выплате (37 321 руб. 96 коп.) не соответствует сумме платежного поручения (платежное поручение № 16 от 06.02.2024 на сумму 37 452 руб. 96 коп.)	учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и методических указаний по их применению»	
5.	Согласно Записке-расчету «Об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях» по форме 0504425 для расчета отпуска предоставляемого по приказу № 03-14/06-О от 24.04.2024 в период с 02 по 12 мая расчетный период для расчета отпускных был использован с мая 2023 по март 2024, сумма заработка и количество дней за апрель 2024 не попала в расчет отпускных	ст. 139 ТК РФ	20 рабочих дней
6.	Нарушение срока выплаты сумм, причитающихся при увольнении. Согласно приказа № 03-01/45-ЛС от 01.04.2024, дата увольнения [redacted] (табельный номер 171) – 01.04.2024. Окончательный расчет при увольнении произведен 26.03.2024 (п/п 85, 86 от 25.03.2024г.);	ст. 140 ТК РФ	20 рабочих дней

Срок представления отчета об устранении выявленных нарушений 23.01.2026.

Лица, проводившие проверку:

Председатель комиссии:

[redacted] начальник отдела правовой, организационной работы, государственной службы и кадров



Члены комиссии:

[redacted], заместитель начальника отдела правовой, организационной работы, государственной службы и кадров, член комиссии



[redacted], консультант отдела по управлению государственными учреждениями и сопровождения протокольных мероприятий



[redacted], главный специалист отдела финансово-экономической работы и бухгалтерского учета



[redacted], главный специалист отдела финансово-экономической работы и бухгалтерского учета



С актом проверки ознакомлен:
Директор ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ»



[redacted]

«09» декабря 2025г.

Экземпляр акта проверки на 5 листах получил:
Директор ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ»



[redacted]

«09» декабря 2025г.