Перечень
дополнительных профессиональных образовательных программ, обучение по которым планируется в 2025 году

№ строки	Наименование дополнительной профессиональной программы	Основные разделы программы	Примечание
1	2	3	4
Дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Свердловской области			
ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ			
1.	Бухгалтерский учет в системе государственного управления	1. Финансовая грамотность. 2. Методические аспекты бюджетного финансирования. 3. Нормативно-правовое регулирование. 4. Государственный финансовый контроль. 5. Бюджетное устройство РФ. 6. Практические приемы в работе с бухгалтерской программой «1С бухгалтерия». 7. Отдельные аспекты государственного управления.	-
2.	Госпаблики. Ведение страниц государственных организаций в социальных сетях	1. Социальные сети как новая среда коммуникации с населением. Правовая безопасность в ведении соцсетей. 2. Планирование, создание контента для социальных сетей. 3. Продвижение пабликов органов госвласти. Системный таргетинг. 4. Работа с комментариями и обратной связью. Информационные атаки.	
3.	Вопросы профилактики терроризма	1. Отдельные аспекты государственного управления. 2. Терроризм в системе угроз национальной безопасности Российской Федерации. 3. Правовые и организационные основы противодействия терроризму в Российской Федерации. 4. Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления по профилактике терроризма в Российской Федерации.	для служащих, участвующих в рамках своих полномочий в противодействии терроризму

1	2	3	4
4.	Вопросы реализации государственной национальной политики	1. Отдельные аспекты государственного управления. 2. Национальная политика РФ: теоретико-методологические основы и содержание. 3. Механизмы реализации государственной национальной политики РФ.	
5.	Защита государственной тайны	1. Основные положения законодательства РФ в области защиты государственной тайны. 2. Основные требования по обеспечению защиты государственной тайны в организации. 3. Статус работников организаций, в должностные (функциональные) обязанности которых входит работа с государственной тайной.	для служащих, исполнение должностных обязанностей которых связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну
6.	Информационная безопасность	1. Нормативно-правовые основы обеспечения информационной безопасности в Российской Федерации. 2. Комплексная система обеспечения информационной безопасности в организации. 3. Системы управления информационной безопасностью и управление рисками информационной безопасности организации. 4. Техническая защита конфиденциальной информации. 5. Лицензирование в области защиты информации. 6. Особенности обеспечения информационной безопасности персональных данных в организации. 7. Угрозы информационной безопасности. 8. Отдельные аспекты государственного управления.	для служащих, ответственных за работу по вопросам информатизации и защиты информации
7.	Медиация и переговорные навыки	1. Переговорные технологии. 2. Особенности работы медиатора с учетом индивидуально - типологических характеристик личности.	-

1	2	3	4
8.	Новые подходы и особенности осуществления контрольно-надзорной деятельности	1. Контрольно-надзорная деятельность в условиях совершенствования российского законодательства. 2. Совершенствование правового обеспечения государственного управления и государственной гражданской службы.	-
9.	О противодействии коррупции	1. Понятие коррупции. Правовые и организационные основы противодействия коррупции. 2. Ограничения, запреты и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции. 3. Конфликт интересов: типовые ситуации, порядок предотвращения и урегулирования. 4. Практические аспекты предотвращения коррупции на государственной гражданской службе. 5. Кодекс этики и служебное поведение государственных гражданских служащих. 6. Противодействие коррупции в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. 7. Круглый стол «Антикоррупционный стандарт поведения государственного гражданского служащего».	для служащих, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Свердловской области для замещения должностей, включенных в соответствующие перечни
10.	Организация предоставления и оценка качества государственных услуг	1. Система предоставления государственных услуг. 2. Современные технологии оказания государственных услуг. 3. Совершенствование качества оказания государственных услуг. 4. Круглый стол: «Опыт организации предоставления государственных услуг в Свердловской области»	-

1	2	3	4
11.	Организация работы органов опеки и попечительства	1. Правовые основы деятельности органов опеки и попечительства. 2. Деятельность органов опеки и попечительства по защите личных неимущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа. 3. Деятельность органов опеки и попечительства по защите имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа. 4. Психолого-педагогические и медиативные основы деятельности органов опеки и попечительства. 5. Соблюдение требований информационной безопасности. 6. Совершенствование правового обеспечения государственного управления и государственной гражданской службы.	-
12.	Организация работы территориальных комиссий Свердловской области по делам несовершеннолетних и защите их прав	1. Деятельность органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в условиях совершенствования российского законодательства. 2. Совершенствование правового обеспечения государственного управления и государственной гражданской службы.	-

1	2	3	4
13.	Основы государственной политики по развитию конкуренции и антимонопольного законодательства	1. Система органов государственной власти РФ. 2. Формирование государственной политики в области конкуренции. Понятие, цели и задачи конкурентной политики. 3. Государственный контроль за соблюдением антимонопольного законодательства. Структура, функции и полномочия Федеральной антимонопольной службы. 4. Меры по развитию конкуренции. 5. Виды злоупотреблений хозяйствующим субъектом доминирующим положением. 6. Запрет на ограничивающие конкуренцию соглашения хозяйствующих субъектов. 7. Меры предупреждения антиконкурентного поведения. 8. Проведение проверок антимонопольным органом при осуществлении контроля за соблюдением антимонопольного законодательства.	-
14.	Повышение эффективности работы с обращениями граждан в системе государственного управления	1. Правовые основы работы с обращениями граждан. 2. Работа с обращениями граждан как функция управления. 3. Организация делопроизводства и контроль за соблюдением порядка обращений. 4. Круглый стол: «Актуальные тенденции в организации взаимодействия между органами власти и гражданами».	-

1	2	3	4
15.	Подготовка кадров для цифровой экономики	1. Обзор зарубежных и российских концепций компетенций для цифровой экономики и их связь с технологиями третьей платформы и программой НТИ. 2. Технологии третьей платформы. 3. Передовые цифровые технологии. 4. Цифровое государственное и муниципальное управление. 5. Цифровые технологии в контрольно-надзорной деятельности. 6. Цифровая трансформация государственных услуг и сервисов. 7. Цифровые платформы взаимодействия общества и власти.	-
16.	Правовые основы государственного управления	1. Правовое обеспечение государственного управления в условиях совершенствования российского законодательства. 2. Совершенствование правового обеспечения государственного управления и государственной гражданской службы.	-
17.	Русский язык на государственной гражданской службе	1. Языковые особенности текстов официально-делового стиля. 2. Порядок составления и оформления документов. 3. Коммуникации в системе государственного управления.	-

1	2	3	4
18.	Управление государственными закупками	1. Нормативно-правовая база государственных и муниципальных закупок. 2. Планирование и обоснование закупок. 3. Условия и способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя). 4. Порядок проведения процедур закупок различными способами. 5. Порядок заключения, исполнения и расторжения контрактов. 6. Контроль в сфере закупок. 7. Принципы работы на электронных торговых площадках.	-
19.	Управление документами в деятельности государственных органов	1. Организация документационного обеспечения управления в Российской Федерации. 2. Оформление документов, образующихся в деятельности государственных органов. 3. Специфика работы с текстами документов. 4. Порядок работы с документами.	-
20.	Управление национальными проектами и государственными программами в органах власти	1. Основы управления проектами. 2. Инициация проекта. Структурное, стратегическое и организационное планирование. 3. Календарное планирование, контроль и завершение проекта. 4. Управление государственными программами	-
21.	Функции подразделений кадровых служб государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений	1. Система государственного управления противодействием коррупции. 2. Технологии и методы реализации функций подразделений органов государственной власти по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	для служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

1	2	3	4
22.	Эффективный руководитель	1. Управленческие компетенции руководителя в системе государственной службы. 2. Деятельность руководителя по повышению эффективности управленческого взаимодействия. 3. Внедрение бережливых технологий в деятельность органов власти. «Бережливая администрация». 4. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности государственных служащих. Развитие личностной эффективности. 5. Этика и этикет на государственной службе. Техники эффективных коммуникаций.	для руководителей и заместителей руководителей структурных подразделений (в том числе в составе структурных подразделений)
Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, в Свердловской области			
ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ			
1.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов. 2. Некоторые особенности муниципального управления и прохождения муниципальной службы.	-
2.	Бухгалтерский учет в органах местного самоуправления	1. Отдельные аспекты государственного управления. 2. Основные направления повышения эффективности бюджетных расходов. 3. Федеральные стандарты бухгалтерского учета и отчетности в государственных (муниципальных) учреждениях. 4. Вопросы организации и осуществления финансового контроля в бюджетном секторе. 5. Практические приемы в работе с бухгалтерской программой «1С бухгалтерия». 6. Финансовая система РФ: структура, основные элементы и их взаимосвязь. Финансовая деятельность государства. 7. Финансовая грамотность. 8. Основные аспекты и практические вопросы применения законодательства о контрактной системе.	-

1	2	3	4
3.	Госпаблики. Ведение страниц государственных организаций в социальных сетях	5. Социальные сети как новая среда коммуникации с населением. Правовая безопасность в ведении соцсетей. 6. Планирование, создание контента для социальных сетей. 7. Продвижение пабликов органов госвласти. Системный таргетинг. Работа с комментариями и обратной связью. Информационные атаки.	
4.	Вопросы профилактики терроризма	1. Отдельные аспекты муниципального управления. 2. Терроризм в системе угроз национальной безопасности Российской Федерации. 3. Правовые и организационные основы противодействия терроризму в Российской Федерации. 4. Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления по профилактике терроризма в Российской Федерации.	для служащих, участвующих в рамках своих полномочий в противодействии терроризму
5.	Вопросы реализации государственной национальной политики	1. Отдельные аспекты муниципального управления. 2. Национальная политика РФ: теоретико-методологические основы и содержание. 3. Механизмы реализации государственной национальной политики РФ.	-
6.	Информационная безопасность	1. Нормативно-правовые основы обеспечения информационной безопасности в Российской Федерации. 2. Комплексная система обеспечения информационной безопасности в организации. 3. Системы управления информационной безопасностью и управление рисками информационной безопасности организации. 4. Техническая защита конфиденциальной информации. 5. Лицензирование в области защиты информации. 6. Особенности обеспечения информационной безопасности персональных данных в организации. 7. Угрозы информационной безопасности. 8.Отдельные аспекты государственного управления.	для служащих, ответственных за работу по вопросам информатизации и защиты информации

1	2	3	4
7.	Медиация и переговорные навыки	1. Медиация. 2. Переговорные технологии. 3. Особенности работы медиатора с учетом индивидуально - типологических характеристик личности.	-
8.	Местный бюджет: планирование, составление, исполнение	1. Местный бюджет: планирование, составление, исполнение. 2. Совершенствование правового обеспечения муниципальной службы.	-
9.	Муниципальный архитектор-градостроитель	1. Социальная инфраструктура городов. 2. Реконструкция городских инфраструктур, застройки. 3. Инженерная подготовка городских территорий. 4. Благоустройство территорий и объектов.	-
10.	Муниципальный контроль	1. Контрольно-надзорная деятельность в условиях совершенствования российского законодательства. 2. Совершенствование правового обеспечения государственного управления и муниципальной службы.	-
11.	Муниципальный финансовый контроль	1. Система муниципального управления. 2. Муниципальный финансовый контроль.	для руководителей и специалистов контрольно-счетных органов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области

1	2	3	4
12.	Организация предоставления и оценка качества муниципальных услуг	1. Система органов местного самоуправления в РФ. 2. Нормативная правовая база организации предоставления и оценки качества муниципальных услуг. 3. Понятие и сущность муниципальной услуги. 4. Технологии определения показателей качества муниципальных услуг для эффективного планирования и организации их предоставления. 5. Факторы эффективности предоставления муниципальных услуг. 6. Предоставление муниципальных услуг через многофункциональные центры. 7. Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг. 8. Информационно-коммуникативные технологии при предоставлении муниципальных услуг. 9. Досудебный порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов власти, должностных лиц и организаций при предоставлении муниципальных услуг.	-
13.	Организация работы органов местного самоуправления в сфере архивного дела	1. Нормативно-правовое регулирование делопроизводства и архивного дела в РФ. 2. Методическое обеспечение работы по архивному делу. 3. Подготовка и передача дел на архивное хранение.	-
14.	Организация работы органов местного самоуправления в сфере градостроительства	1. Правовое обеспечение организации работы органов местного самоуправления в сфере градостроительства. 2. Совершенствование правового обеспечения муниципального управления и муниципальной службы.	-
15.	Организация работы органов местного самоуправления в сфере жилищных отношений	1. Основные цели и задачи стратегического развития жилищно-коммунального хозяйства в Российской Федерации. 2. Актуальные вопросы управления жилищным фондом. 3. Некоторые особенности государственного управления и прохождения государственной гражданской и муниципальной службы.	-

1	2	3	4
16.	Организация работы органов местного самоуправления в сфере земельных отношений	1. Правовое обеспечение организации работы органов местного самоуправления в сфере земельных отношений. 2. Совершенствование правового обеспечения муниципального управления и муниципальной службы.	-
17.	Организация работы органов местного самоуправления в сфере имущественных отношений	1. Правовое регулирование организации работы органов местного самоуправления в сфере имущественных отношений. 2. Общая характеристика муниципальных образований как участников имущественных отношений. 3. Порядок формирования и состав муниципального имущества. 4. Муниципальные образования как участники отношений собственности и иных вещных отношений. 5. Участие муниципальных образований в договорных отношениях. 6. Муниципальные образования как участники внедоговорных имущественных отношений. 7. Деятельность муниципальных образований в качестве учредителей (участников) юридических лиц. 8. Антимонопольное регулирование имущественных отношений с участием муниципальных образований. 9. Некоторые особенности муниципального управления и прохождения муниципальной службы.	-
18.	Организация работы представительного органа муниципального образования	1. Некоторые особенности муниципального управления и прохождения муниципальной службы. 2. Система органов государственной власти и местного самоуправления. Противодействие коррупции. 3. Финансово-правовые основы местного самоуправления. 4. Организационно-управленческие аспекты деятельности органов местного самоуправления.	-

1	2	3	4
19.	Повышение эффективности работы с обращениями граждан в системе муниципального управления	1. Правовые основы работы с обращениями граждан. 2. Работа с обращениями граждан как функция управления. 3. Организация делопроизводства и контроль за соблюдением порядка обращений. 4. Круглый стол: «Актуальные тенденции в организации взаимодействия между органами власти и гражданами».	-
20.	Правовые основы муниципального управления	1. Организационные основы муниципального управления. 2. Теоретические основы муниципального управления. 3. Территориальные основы муниципального управления. 4. Муниципальные акты и правотворческий процесс. 5. Юридическая техника и юридическая экспертиза правовых актов местного самоуправления. 6. Муниципальный контроль и надзор. 7. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления. 8. Взаимодействие органов местного самоуправления с населением.	-

1	2	3	4
21.	Привлечение инвестиций и работа с инвесторами	1. Система органов государственной и муниципальной власти РФ. 2. Инвестиционная деятельность региона и ее государственное регулирование. 3. Сущность и значение инвестиционной политики региона. 4. Экономическая сущность, классификация и структура инвестиций. 5. Инвестиционная привлекательность региона. 6. Моделирование источников и методов финансирования инвестиционных проектов. Основные формы и виды оказания государственной поддержки. 7. Инвестиционные проекты и их экономическое обоснование. 8. Учет риска и неопределённости при обосновании эффективности инвестиционных проектов.	-
22.	Развитие туризма на территории Свердловской области	1. Система органов местного самоуправления в РФ. 2. Нормативно-правовые основы развития внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации. 3. Актуальные тренды развития внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации. 4. Туристско-рекреационный потенциал региона, муниципального образования. 5. Анализ рынка и планирование развития. 6. Инвестиционные инструменты развития туризма. 7. Продвижение Свердловской области на туристском рынке. Инструменты брендинга. 8. Дизайн в туризме. Дизайн городской среды. 9. Событийный турпродукт Свердловской области: как организовать успешное туристическое мероприятие. 10. Разработка и развитие туристских маршрутов в Свердловской области. Практикум по развитию туризма на территории Свердловской области.	-

1	2	3	4
23.	Русский язык на муниципальной службе	1. Языковые особенности текстов официально-делового стиля. 2. Порядок составления и оформления документов. 3. Коммуникации в системе государственного управления.	-
24.	Управление муниципальными закупками	1. Нормативно-правовая база государственных и муниципальных закупок. 2. Планирование и обоснование закупок. 3. Условия и способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя). 4. Порядок проведения процедур закупок различными способами. 5. Порядок заключения, исполнения и расторжения контрактов. 6. Контроль в сфере закупок. 7. Принципы работы на электронных торговых площадках. 8. Некоторые особенности муниципального управления и прохождения муниципальной службы.	-
25.	Управление национальными проектами в органах власти: базовые знания	1. Отдельные аспекты муниципального управления. 2. Проектный подход в государственном управлении. 3. Национальные проекты в системе государственного управления. 4. Процессы и предметные области управления проектом.	-
26.	Управление сферой жилищно-коммунального хозяйства	1. Комфортная городская среда – методика благоустройства. 2. Коммунальная инфраструктура тепло- и водоснабжения. 3. Управление многоквартирными домами.	

1	2	3	4
27.	Функции подразделений кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений	1. Отдельные аспекты государственного и муниципального управления. 2. Система государственного управления противодействием коррупции. 3. Технологии и методы реализации функций подразделений органов государственной власти по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	для служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции