Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Региональный кадровый центр государственного и муниципального управления»

ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Региональный кадровый центр государственного и муниципального управления»

_____О.С. Завитаева
м.п.
«17» февраля 2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Функции подразделений кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений»

Екатеринбург
2025

УЧЕБНЫЙ И УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАНЫ
дополнительной профессиональной образовательной программы

«Функции подразделений кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений»

№ п/п	Наименование модулей, разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе аудиторных		Форма контроля
			Лекции	Семинары, практические занятия	
УЧЕБНЫЙ ПЛАН					
	Входное тестирование	1	0	1	Входной контроль
1.	Модуль 1. Система государственного управления противодействием коррупции в Российской Федерации	16	4	12	Текущий контроль
2.	Модуль 2. Технологии и методы реализации функций подразделений муниципальных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений	16	3	13	Текущий контроль
3.	Модуль 3. Практикум по вопросам противодействия коррупции на муниципальной службе	20	0	20	Текущий контроль
4.	Итоговая аттестация	1	0	1	Зачет в форме тестирования
	ИТОГО	**54**	**12**	**42**	
УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН					
	Входное тестирование	**1**	**0**	**1**	Входной контроль
1.	**Модуль 1. Система государственного управления противодействием коррупции в Российской Федерации**	**16**	**4**	**12**	Текущий контроль
1.1	Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции на федеральном, региональном и муниципальном уровнях публичного управления в современный период	3	1	2	
1.2	Система государственных органов и органов местного самоуправления, осуществляющих противодействие коррупции	1	0	1	

1.3	Международно-правовые основы в области противодействия коррупции. Обзор лучших зарубежных практик противодействия коррупции	2	0	2	
1.4	Уголовно-правовые средства противодействия коррупции. Общие сведения о рассмотрении в судах коррупционных преступлений	2	1	1	
1.5	Обеспечение соблюдения норм служебной этики на муниципальной службе	2	0	2	
1.6	Социологические исследования уровня бытовой и деловой коррупции	2	0	2	
1.7	Антикоррупционный мониторинг	2	1	1	
1.8	Взаимодействие органов местного самоуправления с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции	2	1	1	
2.	**Модуль 2. Технологии и методы реализации функций подразделений муниципальных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений**	**16**	**3**	**13**	Текущий контроль
2.1	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции	4	2	2	
2.2	Типовые ситуации конфликта интересов на муниципальной службе: выявление, урегулирование, предотвращение	2	0	2	
2.3	Организация представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	2	0	2	
2.4	Привлечение к ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	4	1	3	
2.5	Противодействие коррупции в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	2	0	2	
2.6	Осуществление контроля за соблюдением законодательства о противодействии	2	0	2	

	коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях				
3.	**Модуль 3. Практикум по вопросам противодействия коррупции на муниципальной службе**	**20**	**0**	**20**	Текущий контроль
3.1	Отработка практических навыков в сфере противодействия коррупции на муниципальной службе	8	0	8	
3.2	Деловая игра	12	0	12	
4.	**Итоговая аттестация**	**1**	**0**	**1**	Зачет в форме тестирования
	ИТОГО	**54**	**12**	**42**	

Календарный учебный график:

Срок обучения	недели	1						
	дни	1	2	3	4	5	6	7
виды занятий, предусмотренные ДПОП		О, А	О, А	О, А	О, А	О, А	О, А	О, А, И

О – изучение материала и выполнение практических заданий в системе очного обучения.
А- аудиторные занятия.
И – итоговая аттестация.