

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Региональный кадровый центр государственного и муниципального управления»

ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
Государственного автономного
учреждения дополнительного
профессионального образования
Свердловской области «Региональный
кадровый центр государственного и
муниципального управления»

О.С. Завитаева

М.П.

« 18 » марта 2024 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Русский язык на муниципальной службе»

Екатеринбург
2024

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной образовательной программы

«Русский язык на муниципальной службе»

Категория слушателей: муниципальные служащие в Свердловской области.

Срок обучения: 36 часов.

Форма обучения: очная.

№ п/п	Наименование модулей, разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе аудиторных		Форма контроля
			Лекции	Семинары, практические занятия	
УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН					
	Входное тестирование	1	0	1	Входной контроль
1.	Модуль 1. «Языковые особенности текстов официально-делового стиля»	14	3	11	Текущий контроль
1.1.	Характеристика документа. Типы документов. Особенности официально-делового стиля	2	1	1	
1.2.	Орфографические нормы современного русского языка. Трудные случаи орфографии в деловых текстах	3	1	2	
1.3.	Пунктуационные нормы современного русского языка. Трудные случаи пунктуации в деловых текстах	4	1	3	
1.4.	Типичные случаи нарушений языковой нормы в деловых текстах	5	0	5	
2.	Модуль 2. «Порядок составления и оформления документов»	7	2	5	Текущий контроль
2.1.	Документирование управленческой деятельности на основе требований стандартов	4	1	3	
2.2.	Правила оформления организационных, информационно-справочных и распорядительных документов	3	1	2	
3.	Модуль 3. «Коммуникации в системе муниципального управления»	9	4	5	Текущий контроль
3.1.	Коммуникативная культура (нормативный, коммуникативный, этический аспект)	1	1	0	
3.2.	Технологии публичного выступления	3	1	2	

3.3.	Особенности взаимодействия со СМИ, коммуникация посредством официального сайта, портала госуслуг	3	1	2	
3.4.	Социально-психологические основы деловой коммуникации	2	1	1	
4.	Модуль 4. «Некоторые особенности муниципального управления и прохождения муниципальной службы»	4	0	4	Текущий контроль
4.1	Основы цифровой экономики	1	0	1	
4.2	Соблюдение требований информационной безопасности	1	0	1	
4.3.	Оценка регулирующего воздействия	0,5	0	0,5	
4.4.	Безопасность межэтнических и межконфессиональных отношений	0,5	0	0,5	
4.5.	Противодействие коррупции в системе муниципальной службы	1	0	1	
5.	Итоговая аттестация	1	0	1	Зачет в форме тестирования
	ИТОГО	36	9	27	