

Перечень
дополнительных профессиональных программ, обучение по которым планируется в 2022-2024 годах

№ строки	Наименование дополнительной профессиональной программы	Основные разделы программы	Примечание
1	2	3	4
Дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Свердловской области			
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА			
1.	Информационная безопасность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативно-правовые основы обеспечения информационной безопасности в Российской Федерации. 2. Комплексная система обеспечения информационной безопасности в организации. 3. Системы управления информационной безопасностью и управление рисками информационной безопасности организации. 4. Техническая защита конфиденциальной информации. 5. Криптографическая защита конфиденциальной информации. 6. Лицензирование в области защиты информации. 7. Особенности обеспечения информационной безопасности персональных данных в организации. 	для служащих, ответственных за работу по вопросам информатизации и защиты информации, при наличии высшего образования по направлениям подготовки укрупненной группы направлений подготовки «технические науки»
2.	Информационные системы и технологии	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теория информационных процессов и систем. 2. Технологии программирования. 3. Технологии создания web-ресурсов. 4. Современные технологии объектно-ориентированного программирования. 5. Технологии управления базами данных. 6. Интерактивное программирование web-приложений. 7. Информационный менеджмент. 8. Управление требованиями при разработке программного обеспечения. 9. Проектирование пользовательских интерфейсов. 10. Информационная безопасность и защита информации. 	для служащих, ответственных за работу по вопросам информатизации и защиты информации

1	2	3	4
3.	Государственное и муниципальное управление	1. Система публичной власти. 2. Финансово-экономические основы государственного и муниципального управления. 3. Организационно- правовые основы государственного и муниципального управления. 4. Информационно-документационное обеспечение государственного и муниципального управления. 5. Служебное поведение государственных и муниципальных служащих.	-
4.	Юриспруденция	1. Основы правовой системы Российской Федерации. 2. Конституционное право. 3. Гражданское право и процесс. 4. Административное право. 5. Уголовное право и процесс. 6. Трудовое право. 7. Финансовое право. 8. Земельное и экологическое право.	-
ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ			
1.	Бухгалтерский учет в системе государственного управления	1. Финансовая грамотность. 2. Методические аспекты бюджетного финансирования. 3. Нормативно-правовое регулирование. 4. Государственный финансовый контроль. 5. Бюджетное устройство РФ. 6. Практические приемы в работе с бухгалтерской программой «1С бухгалтерия». 7. Отдельные аспекты государственного управления.	-
2.	Воинский учет и бронирование	Программа не реализовывалась.	для служащих, в должностные обязанности которых входит ведение воинского учета и бронирования

1	2	3	4
3.	Вопросы организации добровольчества (волонтерства)	1. Некоторые особенности государственного и муниципального управления и муниципальной службы в РФ. 2. Добровольчество (волонтерство): качественные и количественные характеристики. 3. Государственное регулирование и поддержка добровольчества в Российской Федерации. 4. Эффективная организация добровольчества (волонтерства): проектный подход.	-
4.	Вопросы профилактики терроризма	1. Отдельные аспекты государственного управления. 2. Терроризм в системе угроз национальной безопасности Российской Федерации. 3. Правовые и организационные основы противодействия терроризму в Российской Федерации. 4. Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления по профилактике терроризма в Российской Федерации.	для служащих, участвующих в рамках своих полномочий в противодействии терроризму
5.	Вопросы реализации государственной национальной политики	1. Отдельные аспекты государственного управления. 2. Национальная политика РФ: теоретико-методологические основы и содержание. 3. Механизмы реализации государственной национальной политики РФ.	
6.	Защита государственной тайны	Программа не реализовывалась.	для служащих, исполнение должностных обязанностей которых связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну

1	2	3	4
7.	Информационная безопасность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативно-правовые основы обеспечения информационной безопасности в Российской Федерации. 2. Комплексная система обеспечения информационной безопасности в организации. 3. Системы управления информационной безопасностью и управление рисками информационной безопасности организации. 4. Техническая защита конфиденциальной информации. 5. Лицензирование в области защиты информации. 6. Особенности обеспечения информационной безопасности персональных данных в организации. 7. Угрозы информационной безопасности. 8. Отдельные аспекты государственного управления. 	для служащих, ответственных за работу по вопросам информатизации и защиты информации
8.	Медиация и переговорные навыки	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отдельные особенности государственного и муниципального управления. 2. Медиация. 3. Переговорные технологии. 4. Особенности работы медиатора с учетом индивидуально - типологических характеристик клиента. 	-
9.	Новые подходы и особенности осуществления контрольно-надзорной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контрольно-надзорная деятельность в условиях совершенствования российского законодательства. 2. Совершенствование правового обеспечения государственного управления и государственной гражданской службы. 	-

1	2	3	4
10.	О противодействии коррупции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие коррупции. Правовые и организационные основы противодействия коррупции. 2. Ограничения, запреты и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции. 3. Конфликт интересов: типовые ситуации, порядок предотвращения и урегулирования. 4. Практические аспекты предотвращения коррупции на государственной гражданской службе. 5. Кодекс этики и служебное поведение государственных гражданских служащих. 6. Противодействие коррупции в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. 7. Некоторые особенности государственного управления и прохождения государственной гражданской службы. 8. Круглый стол «Антикоррупционный стандарт поведения государственного гражданского служащего». 	для служащих, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Свердловской области для замещения должностей, включенных в соответствующие перечни
11.	Организация предоставления и оценка качества государственных услуг	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система предоставления государственных услуг. 2. Современные технологии оказания государственных услуг. 3. Совершенствование качества оказания государственных услуг. 4. Некоторые особенности государственного управления и государственной гражданской службы в РФ. 5. Круглый стол: «Опыт организации предоставления государственных услуг в Свердловской области» 	-
12.	Организация работы мобилизационных органов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Актуальные проблемы организации мобилизационной подготовки в органах государственной власти и органах местного самоуправления. Нормативное и правовое обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации в Российской Федерации. 2. Перевод органов государственной власти субъектов Российской Федерации на работу в условиях военного времени. Практические действия должностных лиц по выполнению мобилизационных планов. 3. Отдельные особенности государственного и муниципального управления. 	-

1	2	3	4
13.	Организация работы органов опеки и попечительства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Правовые основы деятельности органов опеки и попечительства. 2. Деятельность органов опеки и попечительства по защите личных неимущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа. 3. Деятельность органов опеки и попечительства по защите имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа. 4. Психолого-педагогические и медиативные основы деятельности органов опеки и попечительства. 5. Соблюдение требований информационной безопасности. 6. Совершенствование правового обеспечения государственного управления и государственной гражданской службы. 	-
14.	Организация работы территориальных комиссий Свердловской области по делам несовершеннолетних и защите их прав	<ol style="list-style-type: none"> 1. Деятельность органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в условиях совершенствования российского законодательства. 2. Совершенствование правового обеспечения государственного управления и государственной гражданской службы. 	-
15.	Организация социального обслуживания инвалидов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Инвалидность как социальная проблема. 2. Система и организация социального обслуживания инвалидов. 3. Особенности социальной и психологической работы с инвалидами. 4. Некоторые особенности государственного управления и государственной гражданской службы в РФ. 	-

1	2	3	4
16.	<p>Основы государственной политики по развитию конкуренции и антимонопольного законодательства</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система органов государственной власти РФ. 2. Формирование государственной политики в области конкуренции. Понятие, цели и задачи конкурентной политики. 3. Государственный контроль за соблюдением антимонопольного законодательства. Структура, функции и полномочия Федеральной антимонопольной службы. 4. Меры по развитию конкуренции. 5. Виды злоупотреблений хозяйствующим субъектом доминирующим положением. 6. Запрет на ограничивающие конкуренцию соглашения хозяйствующих субъектов. 7. Меры предупреждения антиконкурентного поведения. 8. Проведение проверок антимонопольным органом при осуществлении контроля за соблюдением антимонопольного законодательства. 	-
17.	<p>Повышение эффективности работы с обращениями граждан в системе государственного управления</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Правовые основы работы с обращениями граждан. 2. Работа с обращениями граждан как функция управления. 3. Организация делопроизводства и контроль за соблюдением порядка обращений. 4. Некоторые особенности государственного управления и государственной гражданской службы в РФ. 5. Круглый стол: «Актуальные тенденции в организации взаимодействия между органами власти и гражданами». 	-

1	2	3	4
18.	Подготовка кадров для цифровой экономики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обзор зарубежных и российских концепций компетенций для цифровой экономики и их связь с технологиями третьей платформы и программой НТИ. 2. Технологии третьей платформы. 3. Передовые цифровые технологии. 4. Цифровое государственное и муниципальное управление. 5. Цифровые технологии в контрольно-надзорной деятельности. 6. Цифровая трансформация государственных услуг и сервисов. 7. Цифровые платформы взаимодействия общества и власти. 8. Некоторые особенности государственного управления и государственной гражданской службы в РФ. 	-
19.	Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Свердловской области	<ol style="list-style-type: none"> 1. Некоторые особенности государственного управления и прохождения государственной гражданской службы. 2. Организационно-правовые основы деятельности социально-ориентированных некоммерческих организаций и социального партнерства. 3. Актуальные практические модели и инструменты межсекторного социального партнерства. 	-
20.	Привлечение инвестиций и работа с инвесторами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система органов государственной власти РФ. 2. Инвестиционная деятельность региона и ее государственное регулирование. 3. Сущность и значение инвестиционной политики региона. 4. Экономическая сущность, классификация и структура инвестиций. 5. Инвестиционная привлекательность региона. 6. Моделирование источников и методов финансирования инвестиционных проектов. Основные формы и виды оказания государственной поддержки. 7. Инвестиционные проекты и их экономическое обоснование. 8. Учет риска и неопределённости при обосновании эффективности инвестиционных проектов. 	-

1	2	3	4
21.	Проведение оценки регулирующего воздействия правовых актов и экспертизы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отдельные аспекты государственного управления. 2. Оценка регулирующего воздействия как направление деятельности органов государственной власти. 3. Экономические методы оценки регулирующего воздействия. 4. Круглый стол: «Анализ лучшего опыта проведения ОРВ за рубежом, в России и в Свердловской области». 	-
22.	Развитие туризма на территории Свердловской области	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система органов местного самоуправления в РФ. 2. Нормативно-правовые основы развития внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации. 3. Актуальные тренды развития внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации. 4. Туристско-рекреационный потенциал региона, муниципального образования. 5. Анализ рынка и планирование развития. 6. Инвестиционные инструменты развития туризма. 7. Продвижение Свердловской области на туристском рынке. Инструменты брендинга. 8. Дизайн в туризме. Дизайн городской среды. 9. Событийный турпродукт Свердловской области: как организовать успешное туристическое мероприятие. 10. Разработка и развитие туристских маршрутов в Свердловской области. 11. Практикум по развитию туризма на территории Свердловской области. 	-
23.	Русский язык на государственной гражданской службе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Языковые особенности текстов официально-делового стиля. 2. Порядок составления и оформления документов. 3. Коммуникации в системе государственного управления. 4. Некоторые особенности государственного управления и прохождения государственной гражданской службы. 	-

1	2	3	4
24.	«Умный город»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Некоторые особенности государственного управления и государственной гражданской службы в РФ. 2. Модели управления развитием городов на основе концепции “Умный город”. 3. Современные цифровые технологии для управления городским развитием. 4. Стратегическое планирование и управление развитием “Умных городов”. 5. Воздействие цифровых технологий на методы управления градостроительством. 6. Умные города и цели устойчивого развития. 	для служащих, в должностные обязанности которых входят вопросы цифровизации различных сфер экономики
25.	Управление государственными закупками	<ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативно-правовая база государственных и муниципальных закупок. 2. Планирование и обоснование закупок. 3. Условия и способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя). 4. Порядок проведения процедур закупок различными способами. 5. Порядок заключения, исполнения и расторжения контрактов. 6. Контроль в сфере закупок. 7. Принципы работы на электронных торговых площадках. 8. Некоторые особенности государственного управления и прохождения государственной гражданской службы. 	-
26.	Управление проектами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отдельные аспекты государственного управления. 2. Объекты, субъекты и процессы управления проектами. 3. Разработка паспорта приоритетного проекта. 4. Разработка сводного плана приоритетного проекта. 5. Особенности внедрения проектного управления в государственном и муниципальном секторе. 	-
27.	Функции подразделений кадровых служб государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений (54 часа)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отдельные аспекты государственного управления. 2. Система государственного управления противодействием коррупции. 3. Технологии и методы реализации функций подразделений органов государственной власти по профилактике коррупционных и иных правонарушений. 	для служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, направляемых на обучение по указанной программе впервые

1	2	3	4
28.	Функции подразделений кадровых служб государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений (36 часов)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отдельные аспекты государственного управления. 2. Система государственного управления противодействием коррупции. 3. Технологии и методы реализации функций подразделений органов государственной власти по профилактике коррупционных и иных правонарушений. 	для служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, направляемых на обучение по указанной программе повторно
29.	Эффективный руководитель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управленческие компетенции руководителя в системе государственной службы. 2. Деятельность руководителя по повышению эффективности управленческого взаимодействия. 3. Внедрение бережливых технологий в деятельность органов власти. «Бережливая администрация». 4. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности государственных служащих. Развитие личностной эффективности. 5. Этика и этикет на государственной службе. Техники эффективных коммуникаций. 	для руководителей и заместителей руководителей структурных подразделений (в том числе в составе структурных подразделений)
Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, в Свердловской области			
ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ			
1.	Бухгалтерский учет в органах местного самоуправления	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отдельные аспекты государственного управления. 2. Основные направления повышения эффективности бюджетных расходов. 3. Федеральные стандарты бухгалтерского учета и отчетности в государственных (муниципальных) учреждениях. 4. Вопросы организации и осуществления финансового контроля в бюджетном секторе. 5. Практические приемы в работе с бухгалтерской программой «1С бухгалтерия». 6. Финансовая система РФ: структура, основные элементы и их взаимосвязь. Финансовая деятельность государства. 7. Финансовая грамотность. 8. Основные аспекты и практические вопросы применения законодательства о контрактной системе. 	

1	2	3	4
2.	Вопросы организации добровольчества (волонтерства)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отдельные аспекты государственного управления. 2. Организационно-правовые основы деятельности в области добровольчества (волонтерства). 3. Инструменты и практика организации добровольчества (волонтерства). 	
3.	Вопросы профилактики терроризма	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отдельные аспекты муниципального управления. 2. Терроризм в системе угроз национальной безопасности Российской Федерации. 3. Правовые и организационные основы противодействия терроризму в Российской Федерации. 4. Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления по профилактике терроризма в Российской Федерации. 	для служащих, участвующих в рамках своих полномочий в противодействии терроризму
4.	Вопросы реализации государственной национальной политики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отдельные аспекты муниципального управления. 2. Национальная политика РФ: теоретико-методологические основы и содержание. 3. Механизмы реализации государственной национальной политики РФ. 	
5.	Информационная безопасность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативно-правовые основы обеспечения информационной безопасности в Российской Федерации. 2. Комплексная система обеспечения информационной безопасности в организации. 3. Системы управления информационной безопасностью и управление рисками информационной безопасности организации. 4. Техническая защита конфиденциальной информации. 5. Лицензирование в области защиты информации. 6. Особенности обеспечения информационной безопасности персональных данных в организации. 7. Угрозы информационной безопасности. 8. Отдельные аспекты государственного управления. 	для служащих, ответственных за работу по вопросам информатизации и защиты информации

1	2	3	4
6.	Медиация и переговорные навыки	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отдельные особенности государственного и муниципального управления. 2. Медиация. 3. Переговорные технологии. 4. Особенности работы медиатора с учетом индивидуально - типологических характеристик клиента. 	
7.	Местный бюджет: планирование, составление, исполнение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Местный бюджет: планирование, составление, исполнение. 2. Совершенствование правового обеспечения муниципальной службы. 	
8.	Муниципальный архитектор-градостроитель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Социальная инфраструктура городов. 2. Реконструкция городских инфраструктур, застройки. 3. Инженерная подготовка городских территорий. 4. Благоустройство территорий и объектов. 5. Отдельные особенности муниципального управления. 	
9.	Муниципальный контроль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контрольно-надзорная деятельность в условиях совершенствования российского законодательства. 2. Совершенствование правового обеспечения государственного управления и муниципальной службы. 	
10.	Муниципальный финансовый контроль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система муниципального управления. 2. Муниципальный финансовый контроль. 	для руководителей и специалистов контрольно-счетных органов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области

1	2	3	4
11.	Организация предоставления и оценки качества муниципальных услуг	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система органов местного самоуправления в РФ. 2. Нормативная правовая база организации предоставления и оценки качества муниципальных услуг. 3. Понятие и сущность муниципальной услуги. 4. Технологии определения показателей качества муниципальных услуг для эффективного планирования и организации их предоставления. 5. Факторы эффективности предоставления муниципальных услуг. 6. Предоставление муниципальных услуг через многофункциональные центры. 7. Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг. 8. Информационно-коммуникативные технологии при предоставлении муниципальных услуг. 9. Досудебный порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов власти, должностных лиц и организаций при предоставлении муниципальных услуг. 	
12.	Организация работы мобилизационных органов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Актуальные проблемы организации мобилизационной подготовки в органах местного самоуправления. Нормативное и правовое обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации в Российской Федерации. 2. Перевод органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления на работу в условиях военного времени. Практические действия должностных лиц по выполнению мобилизационных планов. 3. Отдельные особенности государственного и муниципального управления. 	
13.	Организация работы органов местного самоуправления в сфере архивного дела	<ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативно-правовое регулирование делопроизводства и архивного дела в РФ. 2. Методическое обеспечение работы по архивному делу. 3. Подготовка и передача дел на архивное хранение. 4. Некоторые особенности государственного и муниципального управления и муниципальной службы в РФ 	

1	2	3	4
14.	Организация работы представительного органа муниципального образования	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система органов государственной власти и местного самоуправления в РФ. 2. Представительная власть как вид публичной власти в РФ. 3. Местный представительный орган: общая характеристика. 4. Статус депутата местного представительного органа. 5. Особенности муниципальной службы в местном представительном органе. 6. Муниципальные акты и правотворческий процесс в местном представительном органе. 7. Юридическая техника и юридическая экспертиза правовых актов в местном представительном органе. 8. Юридические последствия принятия местным представительным органом незаконного акта. Прокурорский надзор. 9. Осуществление местным представительным органом не правотворческих полномочий. 10. Взаимодействие местного представительного органа с населением на примере муниципальных образований в Свердловской области. 	
15.	Основы государственной политики по развитию конкуренции и антимонопольного законодательства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система органов местного самоуправления в РФ. 2. Формирование государственной политики в области конкуренции. Понятие, цели и задачи конкурентной политики. 3. Государственный контроль за соблюдением антимонопольного законодательства. Структура, функции и полномочия Федеральной антимонопольной службы. 4. Меры по развитию конкуренции. 5. Виды злоупотреблений хозяйствующим субъектом доминирующим положением. 6. Запрет на ограничивающие конкуренцию соглашения хозяйствующих субъектов. 7. Меры предупреждения антиконкурентного поведения. 8. Проведение проверок антимонопольным органом при осуществлении контроля за соблюдением антимонопольного законодательства. 	

1	2	3	4
16.	Повышение эффективности работы с обращениями граждан в системе муниципального управления	<ol style="list-style-type: none"> 1. Правовые основы работы с обращениями граждан. 2. Работа с обращениями граждан как функция управления. 3. Организация делопроизводства и контроль за соблюдением порядка обращений. 4. Некоторые особенности муниципального управления и прохождения муниципальной службы. 5. Круглый стол: «Актуальные тенденции в организации взаимодействия между органами власти и гражданами». 	
17.	Подготовка кадров для цифровой экономики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обзор зарубежных и российских концепций компетенций для цифровой экономики и их связь с технологиями третьей платформы и программой НТИ. 2. Технологии третьей платформы. 3. Передовые цифровые технологии. 4. Цифровое государственное и муниципальное управление. 5. Цифровые технологии в контрольно-надзорной деятельности. 6. Цифровая трансформация государственных услуг и сервисов. 7. Цифровые платформы взаимодействия общества и власти. 8. Некоторые особенности муниципального управления в РФ. 	
18.	Привлечение инвестиций и работа с инвесторами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система органов государственной и муниципальной власти РФ. 2. Инвестиционная деятельность региона и ее государственное регулирование. 3. Сущность и значение инвестиционной политики региона. 4. Экономическая сущность, классификация и структура инвестиций. 5. Инвестиционная привлекательность региона. 6. Моделирование источников и методов финансирования инвестиционных проектов. Основные формы и виды оказания государственной поддержки. 7. Инвестиционные проекты и их экономическое обоснование. 8. Учет риска и неопределённости при обосновании эффективности инвестиционных проектов. 	

1	2	3	4
19.	Проведение оценки регулирующего воздействия правовых актов и экспертизы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отдельные аспекты государственного и муниципального управления. 2. Оценка регулирующего воздействия как направление деятельности органов государственной власти. 3. Экономические методы оценки регулирующего воздействия. 4. Круглый стол: «Анализ лучшего опыта проведения ОРВ за рубежом, в России и в Свердловской области». 	
20.	Развитие туризма на территории Свердловской области	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система органов местного самоуправления в РФ. 2. Нормативно-правовые основы развития внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации. 3. Актуальные тренды развития внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации. 4. Туристско-рекреационный потенциал региона, муниципального образования. 5. Анализ рынка и планирование развития. 6. Инвестиционные инструменты развития туризма. 7. Продвижение Свердловской области на туристском рынке. Инструменты брендинга. 8. Дизайн в туризме. Дизайн городской среды. 9. Событийный турпродукт Свердловской области: как организовать успешное туристическое мероприятие. 10. Разработка и развитие туристских маршрутов в Свердловской области. <p>Практикум по развитию туризма на территории Свердловской области.</p>	
21.	Русский язык на муниципальной службе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Языковые особенности текстов официально-делового стиля. 2. Порядок составления и оформления документов. 3. Коммуникации в системе государственного управления. 4. Некоторые особенности муниципального управления и прохождения муниципальной службы. 	

1	2	3	4
22.	«Умный город»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Некоторые особенности государственного управления и государственной гражданской службы в РФ. 2. Модели управления развитием городов на основе концепции “Умный город”. 3. Современные цифровые технологии для управления городским развитием. 4. Стратегическое планирование и управление развитием “Умных городов”. 5. Воздействие цифровых технологий на методы управления градостроительством. <p>Умные города и цели устойчивого развития.</p>	для служащих, в должностные обязанности которых входят вопросы цифровизации различных сфер экономики
23.	Управление муниципальными закупками	<ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативно-правовая база государственных и муниципальных закупок. 2. Планирование и обоснование закупок. 3. Условия и способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя). 4. Порядок проведения процедур закупок различными способами. 5. Порядок заключения, исполнения и расторжения контрактов. 6. Контроль в сфере закупок. 7. Принципы работы на электронных торговых площадках. 8. Некоторые особенности муниципального управления и прохождения муниципальной службы. 	

1	2	3	4
24.	Управление сферой жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные аспекты стратегического планирования развития и модернизации жилищно-коммунального комплекса в муниципальном образовании. Система обязательной отраслевой отчетности органов местного самоуправления. 2. Вопросы местного значения в сфере ЖКХ, установленные законодательством об организации местного самоуправления. 3. Правовые основы договорных отношений в жилищно-коммунальном хозяйстве. 4. Организация работы по предоставлению гражданам компенсаций на оплату жилищных и коммунальных услуг, субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг. 5. Общественные институты в системе управления многоквартирными домами и их взаимодействие с органами местного самоуправления. Способы и особенности управления многоквартирными домами. 6. Организация открытых конкурсов по отбору организаций для управления многоквартирными домами. 7. Общие вопросы технической эксплуатации жилищного фонда, зданий, сооружений и территорий. 8. Организация капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах. Реализация программы по обеспечению комфортной городской среды. 9. Организация муниципального жилищного контроля. 10. Отдельные аспекты муниципального управления. 	
25.	Функции подразделений кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений (54 часа)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отдельные аспекты государственного и муниципального управления. 2. Система государственного управления противодействием коррупции. 3. Технологии и методы реализации функций подразделений органов государственной власти по профилактике коррупционных и иных правонарушений. 	для служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, направляемых на обучение по указанной программе впервые

1	2	3	4
26.	Функции подразделений кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений (36 часов)	<p>1. Отдельные аспекты государственного и муниципального управления.</p> <p>2. Система государственного управления противодействием коррупции.</p> <p>3. Технологии и методы реализации функций подразделений органов государственной власти по профилактике коррупционных и иных правонарушений.</p>	для служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, направляемых на обучение по указанной программе повторно