



Государственное автономное учреждение дополнительного
профессионального образования Свердловской области
«Региональный кадровый центр государственного и
муниципального управления»

ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ»

Утверждаю:

Директор ГАУ ДПО СО
«РКЦГМУ»

О.С. Завитаева

«12» апреля 2019 г.



ОТЧЕТ
о результатах самообследования
государственного автономного учреждения дополнительного
профессионального образования Свердловской области
«Региональный кадровый центр государственного и
муниципального управления»
за 2018 год

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование	Стр.
	ВВЕДЕНИЕ	3
1	ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «РЕГИОНАЛЬНЫЙ КАДРОВЫЙ ЦЕНТР ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»	4
1.1	Общие сведения.	4
1.2	Цели и задачи деятельности Центра в соответствии с Уставом.	5
1.3	Приоритетные цели и задачи деятельности Центра в отчетный период.	6
1.4	Структура Центра и система управления.	7
2	УСЛОВИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	9
2.1	Режим обучения в Центре.	9
2.2	Кадровое обеспечение образовательного процесса.	9
3	РЕАЛИЗАЦИЯ ПРИОРИТЕТНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА	12
3.1	Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ, в том числе по приносящей доход деятельности.	12
3.2	Оказание платных услуг по организации и проведению информационных мероприятий.	17
3.3	Разработка научно-методического обеспечения и проведение прикладных научных исследований.	18
3.4	Разработка курсов, дисциплин (модулей) учебных программ, учебно-методических и контрольно-измерительных материалов для дистанционного обучения, обеспечение доступа слушателей к электронным и информационным ресурсам.	20
3.5	Развитие социального партнерства в целях совершенствования системы дополнительного образования.	21
3.6	Участие в мероприятиях по актуальным проблемам государственного управления и социальной сферы.	23
4	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ОСНАЩЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	29
5	ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ»	30
6	ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ	31

ВВЕДЕНИЕ

Правовым основанием проведения процедуры самообследования государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Региональный кадровый центр государственного и муниципального управления» (ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ») являются:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждённые Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582.
3. Приказ Министра образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией».
4. Приказ министра образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
5. Приказ ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ» от 12.03.2019 года № 01-02/80/1 «О проведении самообследования».

Целями проведения самообследования являются:

- 1) внутренняя экспертиза функционирования и развития организации в динамике для принятия эффективных управленческих решений;
- 2) обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ» и подготовка отчета о результатах самообследования (далее - Отчет).

В процессе самообследования проводилась оценка нормативно-правового обеспечения образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки слушателей, организации образовательного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, основных направлений деятельности организации; а также анализ показателей деятельности организации, устанавливаемых Министерством образования науки Российской Федерации (приказ от 10 декабря 2013 г. № 1324) по критериям:

- образовательная деятельность;
- научно-методическая и научно-исследовательская деятельность;
- финансово-экономическая деятельность;
- инфраструктура (социальные партнеры).

1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «РЕГИОНАЛЬНЫЙ КАДРОВЫЙ ЦЕНТР ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»

1.1. Общие сведения.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Региональный кадровый центр государственного и муниципального управления» (далее – Центр) является унитарной некоммерческой организацией.

Учредителем и собственником имущества Центра является Свердловская область. От имени Свердловской области функции и полномочия учредителя Центра осуществляет Управление делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (далее – Учредитель).

В настоящее время Центр осуществляет свою деятельность в организационно-правовой форме автономного учреждения в соответствии с Уставом, утвержденным Приказом Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 14.06.2018 № 75.

Центр руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, Уставом Центра.

Центр является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации юридического лица: Серия 66 № 007354029 от 12 июля 2013 года.

Центр имеет самостоятельный баланс, печать, штампы, иные печати, бланки со своим наименованием, обладает правом открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе Свердловской области. Открытие и ведение счетов осуществляется Центром в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Центр вправе от своего имени заключать договоры и иные соглашения, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, выступать истцом и ответчиком в суде.

Полное наименование Центра на русском языке: Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Региональный кадровый центр государственного и муниципального управления».

Сокращенное наименование Центра: ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ»

Юридический адрес: Адрес: г. Екатеринбург, ул. Малышева, 101/1

Контактная информация:

Телефон: (343) 334-36-78

E-mail: zavitaeva@rkcgmy.ru, zam@rkcgmy.ru

Официальный Сайт: www.rkcgmy.ru

Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Центра с момента получения соответствующей лицензии (реквизиты лицензии на осуществление образовательной деятельности: серия 66Л01 № 0005896, регистрационный № 19371 от 17 апреля 2017 года, выдана бессрочно).

Центр имеет право на выдачу слушателям документов о повышении квалификации (удостоверение) и профессиональной переподготовки (диплом) по итогам освоения образовательных программ.

Сведения об основных документах, регламентирующих деятельность Центра, в том числе образовательный процесс, размещены на официальном сайте Центра в разделе «Сведения об образовательной организации» (подраздел «Документы»).

1.2. Цели и задачи деятельности Центра в соответствии с Уставом.

Центр создан в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Свердловской области в сфере профессионального развития, в том числе дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Свердловской области и муниципальных служащих в Свердловской области, лиц, замещающих государственные должности Свердловской области, муниципальные должности в Свердловской области, а также лиц, состоящих в кадровом резерве и резерве управленческих кадров Свердловской области, и иных граждан Российской Федерации (далее - специалисты).

Основными видами деятельности, которые Центр осуществляет в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, являются:

- 1) реализация дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации;
- 2) реализация дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки;
- 3) научно-методическое обеспечение;
- 4) проведение прикладных научных исследований.

Центр для достижения целей, ради которых оно создано, вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе виды приносящей доход деятельности:

- 1) оказание платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- 2) консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления предприятием;
- 3) научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
- 4) деятельность в области права, бухгалтерского учета и аудита;
- 5) создание результатов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них;
- 6) выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;
- 7) осуществление копировальных и множительных работ;

8) осуществление издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности (в том числе издание журналов и других периодических изданий);

9) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

10) деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, в том числе ресурсов сети Интернет;

11) сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом;

12) оказание юридических, посреднических услуг;

13) разработка и тиражирование методических рекомендаций, учебных комплектов, различных дидактических материалов;

14) проведение социологических и психолого-педагогических исследований различного уровня и разработка программ исследований, инструментария в целях развития системы дополнительного образования;

15) разработка и внедрение программ экспериментальной деятельности в системе дополнительного образования;

16) экспертная деятельность;

17) учебно-методическое, организационно-методическое, информационно-аналитическое обеспечение дополнительного профессионального образования;

18) проведение и организация выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний и иных мероприятий;

19) проведение лекций, стажировок и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией.

Право Центра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Центра с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

1.3. Приоритетные цели и задачи деятельности Центра в отчетный период.

Центр позиционирует себя как динамично развивающийся центр обучения с широким спектром образовательных услуг, осуществляющий учебно-методическую, научно-исследовательскую и информационную поддержку государственных гражданских служащих Свердловской области и муниципальных служащих в Свердловской области, а также руководителей и специалистов предприятий и организаций различных сфер жизнедеятельности.

Задачи работы Центра были уточнены и скорректированы в соответствии с существующей структурой, с учетом потенциала развития, накопленного в результате участия специалистов Центра в инновационных проектах российского и регионального уровней, с учетом государственного задания, в том числе на выполнение прикладных научно-методических и исследовательских работ.

В качестве приоритетных направлений работы в отчетный период были определены следующие направления:

1. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ, в том числе по приносящей доход деятельности;
2. Оказание платных услуг по организации и проведению информационных мероприятий;
3. Разработка научно-методического обеспечения и проведение прикладных научных исследований;
4. Разработка курсов, дисциплин (модулей) учебных программ, учебно-методических и контрольно-измерительных материалов для дистанционного обучения, обеспечение доступа слушателей к электронным и информационным ресурсам;
5. Развитие социального партнерства в целях совершенствования системы дополнительного образования;
6. Участие в мероприятиях по актуальным проблемам государственного управления и социальной сферы.

1.4. Структура Центра и система управления.

Центр обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым слушателем, обществом и государством. Под автономией Центра понимается его самостоятельность в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Управление Центром строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Директор назначается на должность и освобождается от должности Правительством Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Директор осуществляет управление Центром на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество предоставляемых образовательных программ, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Центра, на праве постоянного (бессрочного) пользования и по иным основаниям, соблюдение трудовых прав работников Центра и прав обучающихся, защиту персональных сведений, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации. Директор в рамках своих полномочий назначает на соответствующие должности и заключает трудовые договоры с сотрудниками Центра. Заместитель директора, главный бухгалтер назначаются на должность в соответствии с приказом Директора Центра и несут персональную ответственность за уровень и результаты образовательной, научной и учебно-методической работы, финансовой деятельности.

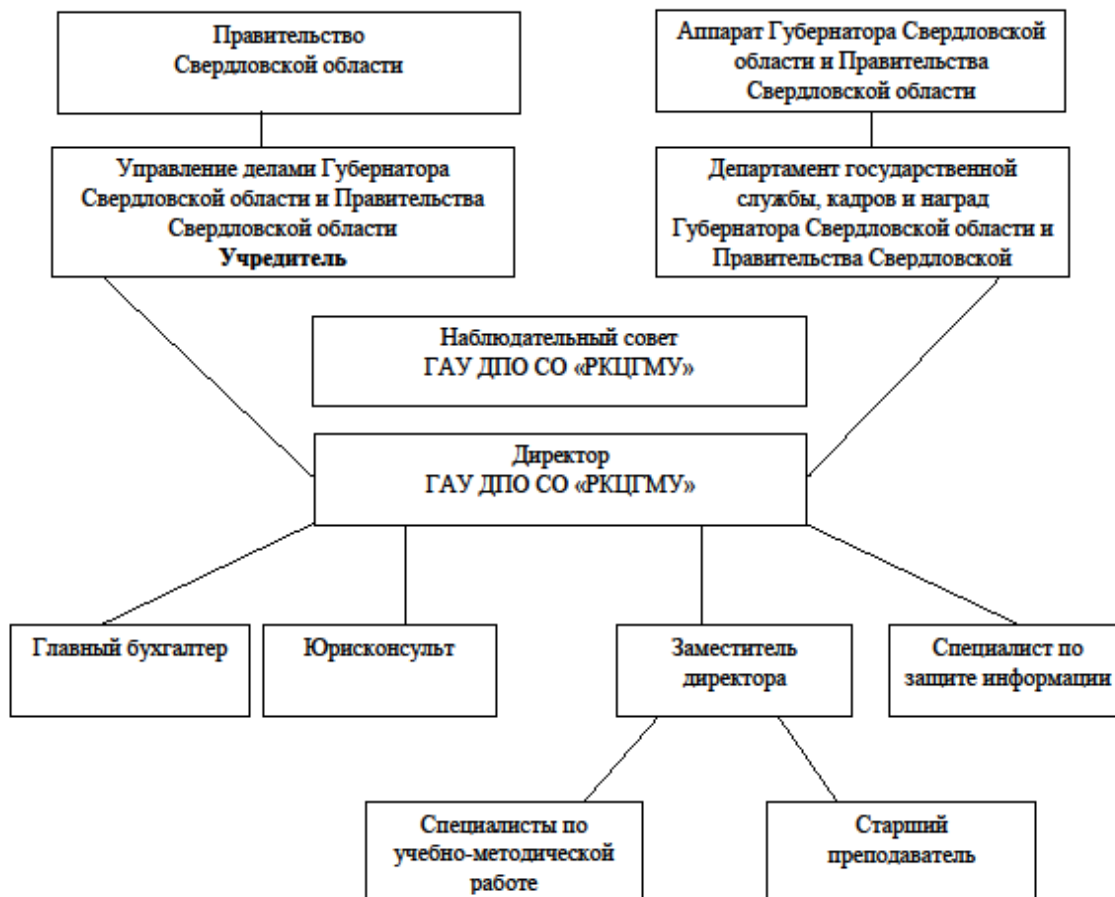
Коллегиальным органом управления Центра является наблюдательный совет, компетенция которого определена Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

В состав наблюдательного совета входят представители Учредителя, Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги

и достижения в сфере образования. Наблюдательный совет состоит из девяти членов.

Организационная структура соответствует уставным целям и задачам деятельности Центра.

Рисунок.1 Схема управления ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ»



Вывод: Нормативы, установленные лицензией на право ведение образовательной деятельности, выполняются, организационно-правовое обеспечение деятельности ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ» соответствует установленным законодательством Российской Федерации требованиям.

2. УСЛОВИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Режим обучения в Центре.

Организация образовательного процесса в Центре регламентирована планом-графиком обучения, учебными планами и расписаниями занятий. План-график Центра на 2018 год был сформирован на основе заявок органов государственной власти и органов местного самоуправления Свердловской области в соответствии с государственным заданием на 2018 год.

Прием слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом Центра, локальными нормативными актами.

Обучение слушателей в ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ» проводится как на бюджетной (в соответствии с государственным заданием), так и внебюджетной основе за счет средств юридических и физических лиц в соответствии с договорами (контрактами) оказания образовательных услуг.

С учетом потребностей и возможностей слушателей, в зависимости от объема обязательных занятий программы повышения квалификации, профессиональной переподготовки могут осваиваться в очной, очно-заочной, заочной форме.

Сроки обучения по очной, очно-заочной, заочной форме обучения устанавливаются образовательной программой. Режим обучения слушателей соответствует требованиям нормативных правовых актов федерального уровня и локальным нормативным актам Центра.

2.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Штатная численность в соответствии со штатным расписанием учреждения составляет 7,6 штатных единиц, из них: по 1 штатной единице – директор, заместитель директора, главный бухгалтер, юрисконсульт, специалист по защите информации, 2 штатные единицы – специалист по учебно-методической работе, 0,6 штатной единицы – старший преподаватель.

По состоянию на 31 декабря 2018 года укомплектованность кадрами учреждения составляет 93,4 % (специалист по защите информации является внешним совместителем на 0,5 шт.ед.) (таблица 1).

Таблица 1. Фактическая численность штата сотрудников Центра.

№ п/п	ФИО	Должность	Занимаемая ставка
1.	Завитаева Ольга Сергеевна	Директор	1.0
2.	Потемкина Наталия Игоревна	Заместитель директора	1.0
3.	Иванова Наталия Викторовна	Главный бухгалтер	1.0
4.	Селитраров Артем Станиславович	Юрисконсульт	1.0
		Старший преподаватель	0,3 (внутр. совм.)
5.	Белова Екатерина Андреевна	Специалист по УМР	1.0
6.	Коротаева Марина Геннадьевна	Специалист по УМР	1.0
		Старший преподаватель	0,3 (внутр. совм.)
7.	Тонков Дмитрий Сергеевич	Специалист по защите информации	0.5 (внеш. совм.)
Итого			7,1

Экспертно-преподавательский состав для реализации дополнительных профессиональных программ и иных образовательных мероприятий подбирается индивидуально под каждый конкретный образовательный проект (заключаются договоры гражданско-правового характера). Основой для отбора преподавателей служат рекомендации представителей органов власти, экспертного сообщества, отзывы слушателей программ. Всего в 2018 году для реализации программ дополнительного профессионального образования было задействовано 155 преподавателей. В том числе для проведения занятий на учебной базе РКЦГМУ было привлечено 37 преподавателей, из них 25 успешных профессионалов – практиков из числа действующих управленцев региональных органов власти, представителей ведущих социально-ориентированных НКО, руководителей и сотрудников ключевых организаций Свердловской области.

По итогам проведения образовательных мероприятий проводится оценка эффективности обучения, анализируются анкеты обратной связи, проводится выборочное посещение занятий со стороны руководства и специалистов учреждения. Данный механизм позволяет оперативно реагировать на отзывы слушателей, своевременно вносить корректировки в содержание программ, определять качество работы преподавателей.

Средний возраст сотрудников Центра составляет 39,85 лет, средний показатель по стажу – 16,9 лет, в том числе педагогический – 12,7 года.

По состоянию на 31 декабря 2018 года в Центре 2 сотрудника занимают по 0,3 ставки старшего преподавателя, в том числе 1 сотрудник из числа научно-педагогических работников до 30 лет без ученой степени.

Все сотрудники имеют высшее профессиональное образование. Кроме того, 1 сотрудник в текущем году закончил магистратуру.

Работники Центра систематически повышают свою квалификацию.

На настоящий момент все сотрудники имеют действующие удостоверения о повышении квалификации, из них в 2018 году вновь повысили квалификацию – 85,7%, профессиональную переподготовку за отчетный период прошёл 1 человек – 14,3% (таблица 2).

Таблица 2. Сведения об образовании и уровне квалификации сотрудников.

№ п/п	ФИО	Уровень образования	Повышение квалификации/переподготовка в 2018 году	Место обучения
1.	Завитаева Ольга Сергеевна	Высшее	Повышение квалификации «Информационная безопасность», 24 ч.	ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ» (г. Екатеринбург)
2.	Иванова Наталья Викторовна	Высшее	Повышение квалификации «Информационная безопасность», 24 ч.	ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ» (г. Екатеринбург)
			Профессиональная переподготовка «Бухгалтер государственных и муниципальных организаций», 272 ч.	АНО ДПО «Международный институт менеджмента объединений предпринимателей» (г. Москва)
3.	Селитраров Артем Станиславович	Высшее	Повышение квалификации «Информационная безопасность», 24 ч.	ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ» (г. Екатеринбург)
			«Организация закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц согласно 223-ФЗ», 108 ч.	Тендерный учебный центр АСТ (г. Екатеринбург)
4.	Белова Екатерина Андреевна	Высшее	Повышение квалификации «Информационная безопасность», 24 ч.	ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ» (г. Екатеринбург)
5.	Коротаева Марина Геннадьевна	Высшее	Повышение квалификации «Обучение навыкам оказания первой помощи, пострадавшим на производстве», 20ч.,	АНО ДПО «Инновационно-образовательный центр «Северная столица», (г. Санкт-Петербург)
6.	Тонков Дмитрий Сергеевич	Высшее	Повышение квалификации «Информационная безопасность», 24 ч.	ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ» (г. Екатеринбург)

Сотрудники учреждения имеют Правительственные и ведомственные награды. Почетной грамотой Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации за активную деятельность по социальной поддержке граждан старшего поколения (Приказ №136-п от 27 мая 2013 г. и Серебряной медалью имени императрицы Марии Федоровны «За большой вклад в развития социального образования» награждена директор Центра Завитаева Ольга Сергеевна.

Вывод: Высокопрофессиональный кадровый состав Центра, включающий не только специалистов системы профессионального образования, но и педагогов – практиков, способен обеспечить реализацию образовательных мероприятий разного уровня, развивая и распространяя лучшие образовательные практики.

3. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРИОРИТЕТНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

Основные направления работы ГАУ ДПО СО «Региональный кадровый центр государственного и муниципального управления» в 2018 году стали:

1. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ, в том числе по приносящей доход деятельности;
2. Оказание платных услуг по организации и проведению информационных мероприятий;
3. Разработка научно-методического обеспечения и проведение прикладных научных исследований;
4. Разработка курсов, дисциплин (модулей) учебных программ, учебно-методических и контрольно-измерительных материалов для дистанционного обучения, обеспечение доступа слушателей к электронным и информационным ресурсам;
5. Развитие социального партнерства в целях совершенствования системы дополнительного образования;
6. Участие в мероприятиях по актуальным проблемам государственного управления и социальной сферы.

3.1. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ, в том числе по приносящей доход деятельности.

Всего в 2018 году в ГАУ ДПО СО «Региональный кадровый центр государственного и муниципального управления» (далее – РКЦГМУ) по дополнительным профессиональным образовательным программам было обучено **2981 человек** - в рамках исполнения государственного задания - **2341** государственных гражданских и муниципальных служащих (из них на учебной базе РКЦГМУ – 1216 человек), из них:

- в рамках исполнения государственного задания - **2341** государственных гражданских и муниципальных служащих (из них на учебной базе РКЦГМУ – 576 человек);

- иных форм государственного субсидирования- **20** служащих (из них на учебной базе РКЦГМУ – 20 человек);

- по договорам на оказание платных образовательных услуг по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки – **554** человек(из них на учебной базе РКЦГМУ – 554 человек);

- за счет средств от приносящей доход деятельности РКЦГМУ - **66** человек из числа сотрудников РКЦГМУ, работников учреждений подведомственных Управлению делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, государственных гражданских служащих по целевому направлению Департамента кадровой политики и контроля Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (из них на учебной базе РКЦГМУ – 66 человек).

1) В 2018 году в рамках исполнения государственного задания по обучению государственные гражданских служащих Свердловской области и муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, в Свердловской области, на основании распоряжения Администрации Губернатора Свердловской области от 19.02.2018 г. № 5-РАГ «Об утверждении Плана мероприятий по организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, в Свердловской области на 2018 год»; распоряжения Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 29.11.2018 г. № 3-РА «О внесении изменений в План мероприятий по организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, в Свердловской области на 2018 год, утвержденный распоряжением Администрации Губернатора Свердловской области от 19.02.2018 г. № 5-РАГ»; распоряжения Администрации Губернатора Свердловской области от 26.02.2018 г. № 6-РАГ «Об утверждении Плана мероприятий по организации дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Свердловской области на 2018 год»; распоряжения Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 29.11.2018 г. № 4-РА «О внесении изменений в План мероприятий по организации дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Свердловской области на 2018 год, утвержденный распоряжением Администрации Губернатора Свердловской области от 26.02.2018 г. № 6-РАГ»; распоряжения Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 25.12.2018 г. № 9-РА «О внесении изменений в План мероприятий по организации дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Свердловской области на 2018 год, утвержденный распоряжением Администрации Губернатора Свердловской области от 26.02.2018 г. № 6-РАГ» было обучено **2341 человек**, из них:

- государственных гражданских служащих – 1635 человек;
- муниципальных служащих – 706 человек.

Общий объем государственной услуги составил **86 185** человеко-часов, из них:

- для государственных гражданских служащих – 60 394 человеко-часов;
- для муниципальных служащих – 25 791 человеко-часов.

Объем финансирования бюджетных средств, затраченных на реализацию дополнительных профессиональных программ повышения квалификации государственных гражданских и муниципальных служащих в Свердловской области составил **10 630 500,00** рублей, из них:

- на обучение государственных гражданских служащих – 7 478 000,00 рублей;
- на обучение муниципальных служащих – 3 152 500,00 рублей.

Всего за 2018 год по государственному заданию было реализовано **35** дополнительных профессиональных образовательных программ по темам:

1. «Актуальные вопросы построения эффективного механизма реализации государственной национальной политики Российской Федерации» (для ГГС);
2. «Актуальные вопросы построения эффективного механизма реализации государственной национальной политики Российской Федерации» (для МС);
3. «Ведение регистров муниципальных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации» (для ГГС);
4. «Вопросы взаимодействия с российским казачеством» (для ГГС);
5. «Вопросы взаимодействия с российским казачеством» (для МС);
6. «Вопросы государственной политики в области социально-экономического развития Российской Федерации» (для ГГС);
7. «Мобилизационная подготовка в субъекте Российской Федерации» (для ГГС);
8. «Муниципальный архитектор – градостроитель» (для МС);
9. «Муниципальный финансовый контроль» (для МС);
10. «Муниципальный финансовый контроль (для служащих контрольно-счетных органов муниципальных образований)» (для МС);
11. «Новые подходы и особенности осуществления контрольно-надзорной деятельности» (для ГГС);
12. «Обеспечение антитеррористической безопасности объектов транспортной инфраструктуры» (для МС);
13. «Организационные, экономические и правовые формы противодействия коррупции» (для ГГС);
14. «Организация предоставления и оценка качества государственных услуг» (для ГГС);
15. «Организация предоставления и оценка качества муниципальных услуг» (для МС);
16. «Организация работы мобилизационных органов» (для ГГС);
17. «Организация работы мобилизационных органов» (для МС);
18. «Организация работы органов опеки и попечительства» (для ГГС);
19. «Организация работы по профилактике коррупции и иных правонарушений в субъектах Российской Федерации» (для ГГС);
20. «Повышение эффективности работы с обращениями граждан в системе государственного управления» (для ГГС);
21. «Повышение эффективности работы с обращениями граждан в системе муниципального управления» (для МС);
22. «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Свердловской области» (для ГГС);
23. «Правовое обеспечение государственного управления» (для ГГС);
24. «Правовое обеспечение муниципального управления» (для МС);
25. «Практикум управления проектами. Инструменты мониторинга и администрирования» (для ГГС);
26. «Реализация законодательства о государственной гражданской службе» (для ГГС);

27. «Реализация законодательства о муниципальной службе» (для МС);
28. «Реализация современной наградной политики» (для ГГС);
29. «Управление государственными закупками» (для ГГС);
30. «Управление муниципальными закупками» (для МС);
31. «Управление проектами» (для ГГС);
32. «Управление сферой жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования» (МС);
33. «Функции подразделений кадровых служб государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений (для лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений)» (для ГГС);
34. «Функции подразделений кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений» (для МС);
35. «Экономика и финансы в деятельности государственного гражданского и муниципального служащего» (для ГГС).

Из вышеуказанных программ повышения квалификации:

• **21** программа для государственных гражданских служащих, из них:

13 программ в объеме 36 часов;

3 программы в объеме 72 часа;

1 программа в объеме 20 часов;

1 программа в объеме 24 часов;

1 программа в объеме 40 часов;

1 программа в объеме 46 часов;

1 программа в объеме 54 часа.

• **14** программ для муниципальных служащих, из них:

12 программ в объеме 36 часов;

1 программа в объеме 33 часа;

1 программа в объеме 54 часа.

2) В рамках реализации иных форм государственного субсидирования-учреждением была обучена группа слушателей по 1 программе повышения квалификации:

- за счет субсидии, выделенной на «иные цели» - **20 человек**, из числа лиц, состоящих в резерве управленческих кадров Свердловской области по программе повышение квалификации «Эффективный руководитель в системе государственного и муниципального управления» (20 академических часов) на учебной базе РКЦГМУ совместно с Департаментом кадровой политики и контроля Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области и по согласованию с Управлением делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области;

3) В РКЦГМУ на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности и в соответствии с планом по приносящей доход деятельности (далее – ПДД) в 2018 году прошли обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам **554** человека, из них:

- на курсах повышения квалификации с получением удостоверений – 504 человек;

- по программе профессиональной переподготовки с получением дипломов – 50 человек.

Всего в 2018 году по ПДД было реализовано **19** дополнительных профессиональных образовательных программ, из них:

- **3 программы** профессиональной переподготовки в объеме 260 часов каждая:

1. «Социальная работа: актуальные проблемы и современные технологии реализации»;

2. «Педагогическое образование: социальный педагог»;

3. «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере»;

- **16 программ** повышения квалификации от 16 до 72 часов,

1. «Формирование коммуникативной компетентности для взаимодействия с людьми с ограниченными возможностями здоровья» (очная, 16 ч.);

2. «Русский язык на государственной гражданской службе» (дистанционная, 18 ч.);

3. «Содействие занятости инвалидов с учётом имеющих у них ограничений жизнедеятельности и психологических особенностей» (дистанционная, 24 ч.);

4. «Русский язык на государственной гражданской службе» (дистанционная, 24 ч.);

5. «Русский язык на муниципальной гражданской службе» (дистанционная, 24 ч.);

6. «Информационная безопасность» (дистанционная, 24 ч.);

7. «Финансы государственных (муниципальных) учреждений» (дистанционная, 24 ч.);

8. «Противодействие коррупции на государственной гражданской службе» (дистанционная, 24 ч.);

9. «Противодействие коррупции на муниципальной службе» (дистанционная, 24 ч.);

10. «Деловые коммуникации в деятельности муниципального служащего» (очно-заочная с применением ЭИДТ, 24 ч.);

11. «Управление государственными закупками» (очная, 36 ч.)

12. «Повышение эффективности работы с обращениями граждан в системе государственного управления» (очная, 36 ч.);

13. «Управление государственными и муниципальными закупками» (дистанционная, 40 ч.)

14. «Профессиональная реабилитация и социально-трудовая адаптация инвалидов» (очная, 44 ч.);

15. «Организация социокультурной инклюзии и социальной занятости в инклюзивном центре труда и творчества для людей с ментальной инвалидностью» (очно-заочная с применением ЭИДТ, 60 ч.);

16. «Стационарозамещающие формы жизнеустройства лиц с ментальными и множественными нарушениями развития» (очно-заочная с применением ЭИДТ, 72 ч.).

4) Также в 2018 году было обучено **66 человек** за счет средств от приносящей доход деятельности РКЦГМУ (без оплаты для слушателей), из них

- 5 человек из числа сотрудников РКЦГМУ по реализуемым центром программам повышения квалификации;

- 1 служащий по направлению Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области в форме электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по программе «Управление государственными и муниципальными закупками»;

- 60 государственных гражданских служащих по целевому направлению Департамента кадровой политики и контроля Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области и по согласованию с Управлением делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области по 5 программам в форме электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий: «Русский язык на государственной гражданской службе», «Информационная безопасность», «Противодействие коррупции на государственной гражданской службе», «Управление государственными и муниципальными закупками», «Финансы государственных (муниципальных) учреждений».

3.2. Оказание платных услуг по организации и проведению информационных мероприятий.

В 2018 году РКЦГМУ было оказано платных услуг **76** человекам с выдачей сертификатов, из них:

- **76** человек по семинарам по темам: «Формирование коммуникативной компетентности для взаимодействия с людьми с ограниченными возможностями здоровья», «Организация социокультурной инклюзии и социальной занятости в инклюзивном центре труда и творчества для людей с ментальной инвалидностью», «Стационарозамещающие формы жизнеустройства лиц с ментальными и множественными нарушениями развития», «Русский язык на государственной гражданской службе», «Психологические аспекты работы с гражданами. Технологии эффективной коммуникации», «Бюджетный процесс в муниципальном образовании. Работа с обращениями граждан».

Общий объем средств от реализованных информационных мероприятий на платной основе в 2018 году составил - **1 529 110, 00** рублей.

3.3. Разработка научно-методического обеспечения и проведение прикладных научных исследований.

1) По направлению «разработка научно-методического обеспечения и проведение прикладных научных исследований» в 2018 году были выполнены две государственные работы в рамках исполнения государственного задания:

- работа по научно-методическому обеспечению дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих по теме: «О государственной гражданской службе Свердловской области».

Цель данной работы - оказание информационно-методической помощи государственным гражданским служащим Свердловской области, впервые поступившим на государственную гражданскую службу Свердловской области.

Работа направлена на достижение следующих задач:

- сформировать понимание понятия «государственная гражданская служба»;
- дать представление о правах и обязанностях государственных гражданских служащих Свердловской области, ограничениях и запретах, связанных с государственной гражданской службой РФ, о поощрениях и дисциплинарных взысканиях на государственной гражданской службе Свердловской области, об основных и дополнительных гарантиях государственных гражданских служащих Свердловской области, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также отдельными нормативными правовыми актами Свердловской области, о структуре денежного содержания государственных гражданских служащих Свердловской области.

Материалы работы предназначены для использования в учебном процессе по повышению квалификации государственных гражданских служащих Свердловской области, а также рассчитаны на применение в профессиональной служебной деятельности.

К работе прилагается иллюстрированная Памятка служащим, в компактном виде и в кратком изложении содержащая свод правил о правах и обязанностях государственного гражданского служащих, ограничениях и запретах, связанных с государственной гражданской службой, о поощрениях и дисциплинарных взысканиях на государственной гражданской службе, об основных и дополнительных государственных гарантиях служащих, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также отдельными нормативными правовыми актами Свердловской области, информацию о структуре денежного содержания служащих, перечень основных нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области в сфере государственной гражданской службы.

На работу получено 100 % положительных отзыва от заместителя директора Государственно-правового департамента Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, кандидата юридических наук С.В. Наймушина, начальника отдела по вопросам государственной гражданской службы и кадров Департамента по труду и занятости населения свердловской области Е.С. Скарединой, заведующего кафедрой теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления ФГАОУ ВО УрФУ, профессора, доктора экономических наук И.Д. Тургель, что превышает указанное в государственном задании плановое значение показателя, характеризующего качество работы (доля потребителей, удовлетворенных качеством выполнения работы д.б. не менее 80%) и подтверждает факт её выполнения.

- государственная работа «Проведение прикладных научных исследований».

Выполнение данной работы предусматривало социологическое исследование с целью выявления удовлетворенности государственными гражданскими и муниципальными служащими в Свердловской области содержанием, качеством и организацией курсов повышения квалификации, реализуемых в рамках государственного задания в 2018 году.

Для этого систематически, согласно графику обучения, проводился анкетный опрос всех слушателей курсов повышения квалификации из числа государственных гражданских служащих Свердловской области и муниципальных служащих в Свердловской области. Всего было опрошено 100 процентов слушателей – 2341 человек.

Результат анализа общей удовлетворенности обучением по программам ДПО оказался высоким - 98,8% служащих были удовлетворены своим обучением.

2) Дополнительно по направлению «разработка научно-методического обеспечения» в 2018 году Центром было издано 1 научно - методическое издание «Нормативно-правовое регулирование деятельности социально-ориентированных некоммерческих организаций» (таблица 3).

Таблица 3. Сведения об опубликованных работах.

№	наименование работы, ее вид	форма работы	выходные данные	объем в стр.	Вид грифа
1.	«Нормативно-правовое регулирование деятельности социально-ориентированных некоммерческих организаций» (научно- методическое издание)	печатная	Нормативно-правовое регулирование деятельности социально-ориентированных некоммерческих организаций / Л.Н. Шипулина. Екатеринбург: Издательский дом «Ажур». 2018. 64 с. ISBN 978-5-91256-407-9	3,7 п.л.	Рекомендованное к изданию Министерством социальной политики Свердловской области, Министерством физической культуры, спорта и молодёжной политики Свердловской области, Министерством здравоохранения Свердловской области, Министерством культуры Свердловской области

3.4. Разработка курсов, дисциплин (модулей) учебных программ, учебно-методических и контрольно-измерительных материалов для дистанционного обучения, обеспечение доступа слушателей к электронным и информационным ресурсам.

Всего за 2018 год в ГАУ ДПО СО «Региональный кадровый центр государственного и муниципального управления» (далее – РКЦГМУ) было разработано и утверждено 15 новых структур дополнительных профессиональных программ (в том числе 2 программы профессиональной переподготовки), включая их учебные и учебно-тематические планы, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), из них совместно с другими образовательными учреждениями – 8.

Центр имеет собственную электронную образовательную платформу дистанционного обучения (learn.rkcgmu.ru). Образовательная платформа разработана на основе системы виртуальной обучающей среды Moodle. Система Moodle является наиболее известной и распространенной системой управления дистанционным обучением.

В 2018 году продолжилась работа над развитием и модернизацией официального сайта Центра (www.rkcgmu.ru). В течение года на сайте систематически размещаются новостные материалы, информация о проводимых мероприятиях. С использованием сайта организована предварительная запись слушателей, заинтересованных в дополнительном профессиональном образовании. Информация на сайте обновлена в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Через сайт слушатели получают доступ к учебно-методическим материалам.

Электронная образовательная платформа для дистанционного обучения, позволяет:

1) создать и обеспечить условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды и освоения слушателями дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2) реализовать принцип непрерывности профессионального развития государственных и муниципальных служащих, иных специалистов.

3) обеспечить перевод оценочных материалов дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки в электронный вид для осуществления текущей и итоговой аттестации в системе дистанционного обучения;

4) организовать мониторинг удовлетворенности слушателей качеством обучения на учебной базе Центра путем проведения анкетирования в электронной форме, в том числе с целью совершенствования образовательного процесса.

В 2018 году были реализованы 14 программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

✓ «Социальная работа: актуальные проблемы и современные технологии реализации» (260 ч.);

✓ «Педагогическое образование: социальный педагог» (260 ч.)

- ✓ «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере» (260 ч.);
- ✓ «Стационарозамещающие формы жизнеустройства лиц с ментальными и множественными нарушениями развития» (72 ч.);
- ✓ «Содействие занятости инвалидов с учетом имеющихся у них ограничений жизнедеятельности и психологических особенностей», (24 ч.);
- ✓ «Русский язык на государственной гражданской службе» (18 ч.);
- ✓ «Русский язык на государственной гражданской службе» (24 ч.);
- ✓ «Русский язык на муниципальной службе» (24 ч.);
- ✓ «Финансы государственных (муниципальных) учреждений», (24 ч.);
- ✓ «Информационная безопасность», (24 ч.);
- ✓ «Управление государственными и муниципальными закупками», (40 ч.);
- ✓ «Противодействие коррупции на государственной гражданской службе», (24 ч.);
- ✓ «Противодействие коррупции на муниципальной службе», (24 ч.);
- ✓ «Деловые коммуникации в деятельности муниципального служащего», (24 ч.).

Всего по ним было обучено 226 человек, что 2,2 раза больше, чем в предыдущем году.

Обеспечены условия для функционирования электронных образовательных и информационных ресурсов. У всех слушателей Центра есть возможность онлайн доступа к электронной-библиотечной системе «ЮРАЙТ». Центр гарантирует всем слушателям, зачисленным на обучение в установленном порядке, бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, представленными в ЭБС «ЮРАЙТ». Электронный информационный ресурс интегрирован в научную и образовательную среду Центра, а специалисты оказывают всем слушателям консультационную помощь при работе с электронной библиотечной системой непосредственно в месте нахождения образовательной организации (г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 101/1), а также дистанционно с применением информационных и телекоммуникационных технологий, в том числе в форме индивидуальных консультаций в онлайн-чате системы дистанционного обучения (learn.rkcgmy.ru) или путем консультаций по электронной почте (urist@rkcgmy.ru).

Также обеспечен доступ к электронным справочным и образовательным ресурсам: информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам», Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, онлайн-ресурс «Наука права», справочная правовая система ГАРАНТ, Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области, Официальный интернет-портал государственных услуг.

3.5. Развитие социального партнерства в целях совершенствования системы дополнительного образования.

Основными партнерами учреждения по основному направлению деятельности – реализации дополнительных профессиональных образовательных

программ повышения квалификации для государственных гражданских и муниципальных служащих являются следующие образовательные учреждения:

- Уральский институт управления – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;
- федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»;
- негосударственное (частное) образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Урало-Сибирский центр развития персонала «Фабрика Управляющих Проектами»;
- федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный экономический университет»;
- федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный юридический университет»;
- федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет»;
- федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный лесотехнический университет».

В 2018 году активно продолжалось развиваться сотрудничество с социальными партнерами Центра:

- автономная некоммерческая организация «Белая трость» (партнерство в рамках реализации дополнительной профессиональной образовательной программы «Формирование коммуникативной компетентности для взаимодействия с людьми с ограниченными возможностями здоровья» при поддержке Фонда Президентских грантов по направлению «Поддержка проектов в области науки, образования, просвещения»);
- автономная некоммерческая организация «Научно-практическое социально-педагогическое объединение «Благое дело» (разработка и реализация совместных дополнительных профессиональных образовательных программ «Организация социокультурной инклюзии и социальной занятости в инклюзивном центре труда и творчества для людей с ментальной инвалидностью», «Стационарозамещающие формы жизнеустройства лиц с ментальными и множественными нарушениями развития»);
- некоммерческое общественное объединение Свердловское региональное отделение Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» (привлечение специалистов ВОГ, имеющих инвалидность по слуху в качестве преподавателей-тренеров для участия в программе «Формирование коммуникативной компетентности для взаимодействия с людьми с ограниченными возможностями здоровья»);

- Департамент по труду и занятости населения Свердловской области (обучение специалистов по программе профессиональной переподготовки «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере» и программе повышения квалификации «Профессиональная реабилитация и социально-трудовая адаптация инвалидов»);

- Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский межрегиональный ресурсный центр» (подготовлены электронные учебно-методические комплексы по 5 программам «Информационная безопасность», «Противодействие коррупции на государственной гражданской службе», «Оценка регулирующего воздействия», «Реализация механизма открытого правительства», «Предоставление государственных услуг: основы теории и практика» и обновлена 1 программа «Управление государственными и муниципальными закупками»);

В текущем году были подписаны договоры о сотрудничестве с новыми социальными партнёрами:

- «Институт социальной терапии» г. Берген, Норвегия (организация и проведение международной научно-практической конференции);

- государственное казенное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Организационно-методический центр социальной помощи» (организация и проведение практического семинара для специалистов социальной сферы);

- автономная некоммерческая организация повышения социальной и деловой активности «БЕЛАЯ ТРОСТЬ Севастополь» (участие в мероприятиях III Российского Конгресса людей с инвалидностью г. Севастополь в качестве официального партнера);

- «Свердловская областная общественная организация по содействию развития уральского минералогического музея» (проведение практического семинара);

- государственное бюджетное учреждение культуры Свердловской области «Свердловская областная специальная библиотека для слепых» (участие в обучающем семинаре).

3.6. Участие в мероприятиях по актуальным проблемам государственного управления и социальной сферы.

Представители Центра принимали участие в международных, всероссийских и региональных семинарах, конференциях других мероприятиях. Сведения представлены в таблице 4.

Таблица 4. Сведения об организации и участии в мероприятиях.

№	Вид мероприятия, тема	Сроки/ форма участия	Количество и категория участников/	Соисполнители /партнеры
1.	<p>Тренинг «Ораторское мастерство» в рамках реализации проекта «Школа мэров» сессии № 2. (субсидия на иные цели)</p> <p>В рамках реализации Государственной программы Свердловской области «Развитие кадровой политики в системе государственного и муниципального управления Свердловской области и противодействие коррупции в Свердловской области до 2020 года» (субсидия на иные цели)</p>	<p>12-16 ноября 2018 г.</p> <p>Услуги по организации и проведению тренинга</p>	<p>94 чел.</p> <p>Главы муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.</p>	<p>Департамент кадровой политики и контроля Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области</p>
2.	<p>Подготовка к оценке квалификации и непосредственно оценка квалификации для участия в приоритетных и ведомственных проектах (программах) (субсидия на иные цели)</p> <p>В рамках реализации Государственной программы Свердловской области «Развитие кадровой политики в системе государственного и муниципального управления Свердловской области и противодействие коррупции в Свердловской области до 2020 года» (субсидия на иные цели)</p>	<p>8 августа 2018 г.</p> <p>15 октября 2018 г.</p> <p>Услуги по организации подготовки к оценке квалификации и непосредственно оценка квалификации</p>	<p>52 чел.</p> <p>Главы муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.</p>	<p>Департамент управления проектами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области</p> <p>Департамент кадровой политики и контроля Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области</p> <p>ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (г. Москва)</p>
3.	<p>Консультации по программе «Скорочтение. Развитие памяти». Срок обучения – 6 месяцев (48 занятий).</p>	<p>01 февраля по 30 июня 2018 г.</p> <p>Организация услуг по проведению консультаций</p>	<p>1</p> <p>государственный гражданский служащий Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области</p>	<p>ИП Васильева Л.Л.</p>

4.	Тренинг «Эффективные коммуникации для государственных гражданских служащих»	21 июня 2018 г. Организация и проведение тренинга.	15 государственные гражданские служащие Департамента кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области	Департамент кадровой политики и контроля Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области
5.	Семинар с международным участием «Организация социокультурной инклюзии и социальной занятости в инклюзивном центре труда и творчества для людей с ментальной инвалидностью»	26-28 июня 2018 г. Организация и проведение семинара.	17 сотрудники СОНКО и преподаватели вузов Грузии, Армении, Кыргызстана	Некоммерческая организация «Благое дело»
6.	Международная научно-практическая конференция «Развитие практикоориентированного высшего образования как инструмента для социальных реформ и инклюзии людей с инвалидностью»	29 июня 2018 г. Организация и проведение конференции.	78 Представители вузов, образовательных организаций, специалистов-практиков, работников культуры и студентов из России, Армении, Грузии, Норвегии и Кыргызстана. Руководители и специалисты органов государственной власти (Министерство СП, Министерство общего и среднего проф. образования. Департамент занятости, мин культуры, мин. Транс)	«Институт социальной терапии» г. Берген, Норвегия Университет им. Р. Штайнера, Осло; Некоммерческая организация «Благое дело»; Уральский государственный педагогический университет.
7.	Семинар «Сказкотерапия как психологический метод работы с семьей»	21-22 июля 2018 г. Организация и проведение семинара.	9 чел Педагоги, психологи.	Свердловская областная общественная организация по содействию развития уральского

				минералогического музея
8.	Семинар «Эффективный руководитель в социальной сфере»	04 октября 2018 г. Организация и проведение семинара.	140 чел Директора и заместители директоров учреждений социальной политики Свердловской области	ГКУ СОН СО «Организационно-методический центр социальной помощи» ООО «Институт дизайна управления и конкурентных стратегий»
9.	Всероссийский экономический диктант – 2018 на тему «Сильная экономика – процветающая Россия»	04 октября 2018 г. РКЦ ГМУ выступил в качестве региональной площадки по проведению Общероссийской ежегодной образовательная акция «Всероссийский экономический диктант»	18 чел. Сотрудники гос. учреждений, студенты вузов	Общероссийская общественная организация «Вольное экономическое общество России»
10.	III Российский Конгресс людей с инвалидностью, г. Севастополь	19 по 22 сентября 2018 г. Проведение мастер-класса «Презентация опыта по реализации дополнительной образовательной программы «Формирование коммуникативной компетентности для взаимодействия с людьми с ограниченными возможностями здоровья»»	40 чел Сотрудники СОНКО, представители органов власти, люди с инвалидностью, специалисты учреждений социальной сферы	АНО «БЕЛАЯ ТРОСТЬ Севастополь»
11.	Круглый стол «Поддержка социальных инноваций в Свердловской области. Развитие инклюзивных сервисов. Представление социальных инноваций Свердловской области на III Российском конгрессе людей с ограниченными	15 мая 2018 г. Участие директора РКЦГМУ Завитаевой О.С. с докладом «Из опыта реализации социально-образовательного проекта «Формирование коммуникативной компетентности для взаимодействия		Общественная палата Свердловской области АНО «Белая трость»

	возможностями здоровья (г. Севастополь, сентябрь 2018)»	с людьми с ограниченными возможностями здоровья»	
12.	Информационный образовательный семинар «Профессиональная этика и принципы этического общения при взаимодействии с инвалидами»	12 сентября 2018 г. Выступление сотрудника РКЦГМУ Коротяевой М.Г. по теме «Формирование приемов эффективного общения с инвалидами» (<i>из опыта работы по обучению по программе «Формирование коммуникативной компетентности для взаимодействия с людьми с ОВЗ»</i>)	Государственное бюджетное учреждение культуры Свердловской области «Свердловская областная специальная библиотека для слепых»

В 2018 Центр вновь выступил партнером по реализации проекта «Просветительская программа-семинар «Формирование коммуникативной компетентности для взаимодействия с людьми с ограниченными возможностями здоровья»», проведя совместно с АНО «Белая трость» мероприятие на средства, выделенные Фондом Президентских грантов по направлению «Поддержка проектов в области науки, образования, просвещения».

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ОСНАЩЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

Для организации учебного процесса в ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ» имеется две учебные аудитории:

- учебная аудитория на 28 посадочных мест с мультимедийным оборудованием (проектор, колонки и экран, микрофон), флипчартом;
- учебная аудитория на 20-22 посадочных мест с индивидуальной компьютерной техникой (29 ноутбуков) с доступом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет». В аудитории установлены два плазменных телевизора, флипчарт.

Для просмотра обучающих видео имеются комплекты наушников в количестве 28 штук.

Аудитории оснащены климатическим оборудованием (кондиционерами) и кулерами для организации питьевого режима.

В учреждении имеется видео-техника для записей семинаров, лекций, проведения вебинаров (видеокамера, штатив, микрофон).

Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность в учреждении составляет 81,5 кв. метров (учебные аудитории 508(510) и 514).

Общая площадь иных помещений (кабинеты директора, специалистов, преподавателей, серверная) составляет 111,8 кв. метров.

5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ»

Финансово-экономическая деятельность ГАУ ДПО СО «РКЦГМУ» осуществляется за счет средств областного бюджета и внебюджетной деятельности.

В 2018 г. поступления из областного бюджета составили 16 959,8 тыс. руб., в том числе на целевые средства 1 355,8 тыс. руб., что 2,2 раза больше по сравнению с поступлениями в 2017 г.

Доходы от внебюджетной деятельности за 2018 г. составили 1 529,1 тыс. руб., это на 17% меньше по сравнению с предыдущим годом.

Ежегодно учреждение от средств бюджета и внебюджетной деятельности оплачивает расходы по следующим статьям:

Таблица 5. Общие расходы учреждения.

КОСГУ	Наименование статьи	Государственн ое задание	Приносящая доход деятельность	Итого
		руб.	руб.	руб.
Расходы всего, в том числе:		15 610 421,76	1 447 466,02	17 057 887,78
211	Заработная плата	2 902 594,04	540 000,53	3 442 594,57
211 остатки	Заработная плата	43 056,00		43 056,00
213	Начисления на выплаты по оплате труда	831 433,42	158 411,79	989 845,21
213 остатки	Начисления на выплаты по оплате труда	13 002,91		13 002,91
221	Услуги связи	81 464,08		81 464,08
224	Аренда модема	28,32		28,32
225	Работы, услуги по содержанию имущества	711 695,40		711 695,40
225 остатки	Работы, услуги по содержанию имущества	25 910,00		25 910,00
226	Прочие работы, услуги	10 472 304,75	728 763,70	11 201 068,45
226 остатки	Прочие работы, услуги	178 507,70		178 507,70
310	Поступление нефинансовых активов	102 399,00		102 399,00
310 остатки	Поступление нефинансовых активов	99 170,00		99 170,00
340	Поступление нефинансовых активов	148 856,14	20 290,00	169 146,14

**6. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ
САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	2931 человек/ 98,3%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	50 человек/ 1,7%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0 человек/ 0%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	55 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	52 единицы
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	3 единицы
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период, в том числе:	15 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	13 единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	2 единицы
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0 человек/ 0%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	2 человек/ 100%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1 человек/ 50%
1.10.1	Высшая	0 человек/ 0%

1.10.2	Первая	1 человек/ 50%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	38,5
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	100%
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0,04 единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0,13 единиц
2.7	Общий объем НИОКР	1 585,2 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	792,6 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	8,6%
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	8,2%
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	1 единица
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	2 единица
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	1 чел./ 50%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	18 488,9 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	9 244,5 тыс. руб.

3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	764,6 тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	81,5 кв. м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м.
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	81,5 кв. м.
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	0 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	0 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	0 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 %

Вывод: Таким образом, анализ деятельности Центра за отчетный период, позволяет сделать выводы о достижении целей, поставленных при его создании, и решении проблемных вопросов в сфере дополнительного профессионального образования государственных и муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности:

- обеспечено целесообразное использование финансовых ресурсов, выделенных на дополнительное профессиональное образование служащих;
- привлекаются дополнительные средства за счет оказания дополнительных платных образовательных услуг в и приносящей доход деятельности;
- осуществляется систематическая разработка новых и актуализация действующих программ повышения квалификации в соответствии с потребностями служащих и слушателей других категорий в кратчайшие сроки, а также всесторонний контроль за учебным процессом;
- создана и развивается база для функционирования системы дистанционного образования (включая on-line);
- формируется база данных наиболее квалифицированных преподавателей и консультантов;
- аккумулируются права на интеллектуальную собственность (учебно-методическую продукцию, электронные образовательные ресурсы);
- реализуется возможность разрабатывать и предлагать государственным органам и органам местного самоуправления (в том числе в других субъектах Российской Федерации) авторские образовательные программы, направленные на решение конкретных задач на местах;
- эффективно выполняется мероприятия Государственной программы.